

# **Pianeta Galileo 2011**

## **Bando per il finanziamento di progetti di educazione scientifica presentati da Istituti di istruzione secondaria di secondo grado, statali e paritari, della Toscana**

### **1. Oggetto e finalità del bando**

Il Consiglio regionale della Toscana, d'intesa con la Direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana e con le Università della Toscana, promuove, nell'ambito di Pianeta Galileo 2011, la realizzazione di progetti didattici laboratoriali, afferenti specificatamente alle discipline scientifiche ed aperti all'interazione con le altre discipline d'insegnamento in un'ottica interdisciplinare. Essi dovranno avere la specifica finalità di favorire la crescita della cultura scientifica degli studenti; di rafforzare le loro competenze culturali, sia di base, sia specifiche; di incentivare, in particolare, lo sviluppo delle loro potenziali attitudini nel campo degli studi scientifici.

### **2. Soggetti che possono partecipare al bando**

Oltre a favorire il dialogo fra saperi, si vuole promuovere la fattiva collaborazione culturale e didattica tra Istituti di uno stesso indirizzo e/o di indirizzi diversi e tra indirizzi di studio diversi anche all'interno di uno stesso istituto; al bando possono partecipare gli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado (con l'eventuale coinvolgimento di Istituti di primo grado), statali e paritari, presenti nell'ambito del territorio della Toscana. Gli Istituti che partecipano alla selezione, a titolo individuale o in rete, possono presentare un solo progetto su un tema liberamente scelto, purché coerente con le finalità del bando.

### **3. Realizzazione dei progetti**

I progetti, presentati sulla base delle modalità descritte all'art. 6, devono essere realizzati nel corso dell'anno scolastico 2011-2012, e le attività concluse entro il **30 giugno 2012**.

### **4. Importo del finanziamento**

Il finanziamento concesso concorre alla copertura delle spese ammissibili, di cui all'art. 7, fino ad un massimo di € 6.000,00.

La Commissione, di cui all'art. 8, si riserva la possibilità di riconoscere un finanziamento aggiuntivo al progetto che, a suo insindacabile giudizio, sarà considerato il più meritevole.

## **5. Documentazione da presentare**

Gli Istituti scolastici interessati alla partecipazione al bando devono presentare la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione: la domanda deve essere redatta su carta intestata dell'Istituto secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A);
- progetto: il progetto deve essere redatto su carta intestata dell'Istituto secondo lo schema allegato al presente bando (allegato B);
- piano finanziario: il piano finanziario (previsione di spesa) deve essere redatto su carta intestata dell'Istituto secondo lo schema allegato al presente bando (allegato C).

Nel caso in cui il progetto sia realizzato da Istituti in rete si fa presente quanto segue:

- la documentazione sopra indicata deve essere presentata dall'Istituto capofila (di qui innanzi "Istituto");
- il singolo Istituto può essere capofila o partner di una sola rete.

## **6. Presentazione della documentazione e motivi di non ammissione**

La documentazione indicata all'art. 5 deve essere inviata in un unico plico entro e non oltre il **31 ottobre 2011** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: *"Consiglio regionale della Toscana – Ufficio Protocollo, via Cavour n. 2 – 50129 Firenze"*, avendo cura di specificare sul plico *"Pianeta Galileo 2011: bando per il finanziamento di progetti di educazione scientifica"*. Fa fede la data del timbro postale.

La presentazione della documentazione implica l'accettazione incondizionata delle norme del bando. Il Consiglio regionale della Toscana non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi, disguidi o smarrimenti non imputabili a colpa del Consiglio regionale stesso. Per facilitare la costituzione di un archivio in formato digitale dei dati relativi ai progetti presentati, una copia in formato PDF della documentazione – senza la firma del Dirigente scolastico ma con gli estremi della registrazione a protocollo (della scuola) – deve essere inviata entro gli stessi termini all'indirizzo e-mail della segreteria di Pianeta Galileo, e precisamente: [pianetagalileo@consiglio.regione.toscana.it](mailto:pianetagalileo@consiglio.regione.toscana.it)

I motivi di non ammissione al bando sono i seguenti:

- la documentazione di cui all'art. 5 non è stata inviata in un unico plico, oppure è stata inviata oltre il **31 ottobre 2011**, oppure non è firmata (anche solo in parte) dal Dirigente scolastico, oppure non è redatta in modo conforme agli schemi allegati;
- l'Istituto partecipa al bando, a titolo individuale o in rete, con più di un progetto; si fa presente che la non ammissione dell'Istituto determina anche l'esclusione del progetto se presentato a titolo individuale dall'Istituto escluso o se l'Istituto escluso è Istituto capofila per il progetto.

## **7. Spese ammissibili**

Nella redazione del piano finanziario le voci di spesa ammissibili al finanziamento sono le seguenti:

- personale interno dell'Istituto: sono imputabili a questa voce le spese per le attività extracurricolari di coordinamento, di gestione e di partecipazione attiva al progetto svolte dal personale interno dell'Istituto (degli Istituti, se in rete) appositamente incaricato, docente e non docente, corrispondenti ad ore/uomo impiegate e compensate in base allo specifico rapporto contrattuale. La voce di spesa comprende anche gli oneri previdenziali e contributivi;
- incarichi di assistenza e consulenza esterna: sono imputabili a questa voce le spese per la collaborazione con Enti, Centri di ricerca o altri soggetti presenti nel territorio limitatamente ad attività del progetto per le quali sono necessarie professionalità non riscontrabili all'interno dell'Istituto scolastico (degli Istituti, se in rete). La voce di spesa comprende anche gli oneri previdenziali e contributivi;
- attività didattiche svolte all'esterno: sono imputabili a questa voce le spese per il noleggio di mezzi di trasporto o per l'acquisto di biglietti di trasporto pubblico;
- acquisto di materiali di consumo: sono imputabili a questa voce le spese per l'acquisto di cancelleria, materiale didattico, materiale divulgativo, CD-ROM, DVD in quantità e tipologia appropriati e strettamente connessi all'attività del progetto.

Le spese per l'acquisto di beni durevoli non sono ammissibili.

## **8. Valutazione dei progetti**

I progetti sono valutati da una Commissione nominata dal Dirigente responsabile sulla base dei criteri di seguito riportati.

<b>Criteri di valutazione dei progetti</b>	<b>Fino a punti</b>
Originalità del progetto e coerenza rispetto alle finalità del bando	30
Caratterizzazione del progetto come attività in rete di diversi Istituti, o come frutto di collaborazione tra diversi indirizzi all'interno di uno stesso Istituto, con definizione delle specifiche funzioni di ciascuno dei diversi indirizzi di studio e/o dei diversi istituti partecipanti al progetto	20
Carattere di laboratorio dell'attività didattica in un'ottica interdisciplinare	20
Accuratezza nella definizione del piano di lavoro	10
Collaborazione con Enti, Centri di ricerca e altri soggetti presenti nel territorio nell'ambito dello svolgimento del progetto	10
Coerenza del piano di lavoro progettuale rispetto al piano finanziario	10
<b>Punteggio complessivo</b>	<b>100</b>

I progetti che hanno riportato un punteggio complessivo inferiore a 70 punti su 100 non sono ammessi al finanziamento. I progetti che ottengono un punteggio pari o superiore a 70 punti sono inseriti nella graduatoria dei progetti ammissibili al finanziamento.

### **9. Criteri di assegnazione dei finanziamenti**

Gli Istituti beneficiari ed il relativo finanziamento sono determinati, tenuto conto della disponibilità finanziaria del presente bando, in base al punteggio riportato nella graduatoria dei progetti ammissibili al finanziamento. La graduatoria degli Istituti che riceveranno i finanziamenti sarà pubblicata sul BURT ai sensi dell'art. 5 della l.r. n. 23/2007, e sulla banca dati degli atti amministrativi del Consiglio regionale della Toscana, ai sensi dell'articolo 18 comma 2 della l.r. n. 23/2007.

### **10. Modalità di erogazione dei finanziamenti**

L'erogazione dei finanziamenti agli Istituti beneficiari avviene in tre fasi nel modo seguente:

- acconto del 30% del finanziamento concesso, previa presentazione della dichiarazione di avvio del progetto e di formale richiesta di erogazione dell'anticipazione corredata dei dati bancari dell'Istituto, comprensivi del codice IBAN, redatta su carta intestata dell'Istituto e firmata dal Dirigente scolastico;

- ulteriore acconto del 30% del finanziamento concesso alla presentazione del rendiconto intermedio, previa verifica della Commissione di cui all'art. 8;
- saldo finale del 40% del finanziamento concesso alla presentazione del rendiconto finale, previa verifica della Commissione di cui all'art. 8.

Si fa presente che:

- il rendiconto intermedio, redatto su carta intestata dell'Istituto e firmato dal Dirigente scolastico, deve contenere una relazione sulle attività realizzate e dei risultati raggiunti nella fase di avvio ed intermedia. Il rendiconto intermedio deve essere inviato in un unico plico entro e non oltre il **31 marzo 2012** (data di conclusione della fase di avvio ed intermedia, come esplicitato nel Piano di Lavoro di cui all'allegato B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: "*Consiglio regionale della Toscana – Ufficio Archivio e Protocollo, via Cavour n. 2 – 50129 Firenze*", avendo cura di specificare sul plico "*Pianeta Galileo 2011: bando per il finanziamento di progetti di educazione scientifica*". Fa fede la data del timbro postale.

- il rendiconto finale, redatto su carta intestata dell'Istituto secondo le modalità di cui all'art. 12 e firmato dal Dirigente scolastico, deve essere inviato in un unico plico entro e non oltre il **30 giugno 2012** (data di conclusione della fase finale, come esplicitato nel Piano di Lavoro di cui all'allegato B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: "*Consiglio regionale della Toscana – Ufficio Archivio e Protocollo, via Cavour n. 2 – 50129 Firenze*", avendo cura di specificare sul plico "*Pianeta Galileo 2011: bando per il finanziamento di progetti di educazione scientifica*". Fa fede la data del timbro postale.

Si fa presente che nel caso in cui il progetto sia realizzato da Istituti in rete:

- i rendiconti intermedio e finale devono essere firmati dal Dirigente scolastico dell'Istituto capofila;
- il beneficiario del finanziamento è l'Istituto capofila; le somme in acconto e a saldo sono accreditate all'Istituto capofila, che provvede a gestire i rapporti con gli altri Istituti.

## **11. Revoca del finanziamento**

Se nel corso del progetto non sono rispettate le caratteristiche e le modalità di attuazione previste nel piano di lavoro di cui all'allegato B, o sono disattese le condizioni derivanti dal presente bando e dalle disposizioni attuative, compresa la mancata presentazione della documentazione probatoria di spesa entro il termine previsto e la firma del Dirigente scolastico sulla documentazione per cui è richiesta, il finanziamento accordato può essere

revocato. In tal caso l'Istituto deve restituire l'eventuale acconto già erogato entro il termine perentorio di 30 giorni dalla comunicazione della revoca.

## **12. Rendiconto finale**

Il rendiconto finale, richiamato all'art. 10, deve comprendere:

- dichiarazione redatta su carta intestata dell'Istituto e firmata dal Dirigente scolastico, nella quale si attesti l'avvenuta realizzazione del progetto, e che tutte le spese documentate sono avvenute entro il termine di completamento del progetto di cui all'art. 3;
- relazione sull'attività svolta e i risultati complessivamente raggiunti;
- rendiconto finanziario riepilogativo (consuntivo di spesa) redatto secondo lo schema allegato al presente bando (allegato D);
- descrizione analitica delle spese del progetto corredata dai giustificativi di spesa nel modo seguente:
  - personale interno dell'Istituto: per ciascun incaricato devono essere allegati i seguenti documenti: lettera di incarico dalla quale si evinca il ruolo e le attività attribuite; relazione dettagliata, firmata dall'incaricato, sulla attività svolta; compenso complessivo in relazione all'incarico;
  - incarichi di assistenza e consulenza esterna: per ciascun incaricato devono essere allegati i seguenti documenti: lettera di incarico dalla quale si evinca il ruolo e le attività attribuite; relazione dettagliata, firmata dall'incaricato, sulla attività svolta; compenso complessivo in relazione all'incarico; documentazione fiscale, a norma di legge, comprovante il pagamento per le attività svolte in relazione all'incarico;
  - attività didattiche svolte all'esterno: documentazione fiscale, a norma di legge, relativa al noleggio di mezzi di trasporto o all'acquisto di biglietti di trasporto pubblico;
  - acquisto di materiali di consumo: documentazione fiscale, a norma di legge, relativa all'acquisto di materiali.

Il rendiconto finale deve essere corredato con i prodotti eventualmente realizzati nell'ambito del progetto di cui all'allegato B.

Si fa presente che:

- ai fini della descrizione analitica delle spese del progetto, non sono ammessi pagamenti in contanti/assegni e non sono ritenuti validi ai fini del rendiconto eventuali scontrini fiscali;

- nel caso in cui l'ammontare complessivo delle spese ammissibili sostenute dall'Istituto per la realizzazione del progetto risulti inferiore all'importo del finanziamento concesso, il finanziamento è erogato nella misura delle spese effettivamente sostenute;
- qualora l'ammontare complessivo delle spese ammissibili sostenute dall'Istituto per la realizzazione del progetto risulti superiore all'importo del finanziamento concesso, il finanziamento è erogato fino al massimo dell'importo ammesso a finanziamento.

### **13. Diffusione e prodotti**

Il Consiglio regionale della Toscana renderà visibili, tramite pubblicazione e massima diffusione in rete, i migliori progetti individuati dalla Commissione tra quelli selezionati e ammessi al finanziamento. A tal fine sarà organizzato un evento di presentazione dei migliori progetti nell'ambito dell'edizione di Pianeta Galileo 2012. Si fa inoltre presente che i prodotti eventualmente realizzati nell'ambito dei progetti diventano proprietà del Consiglio regionale che ne acquisisce tutti i diritti di riproduzione, distribuzione, registrazione, deposito, pubblicazione, senza limiti di spazio e di tempo.

### **14. Tutela della privacy**

I dati dei quali il Consiglio regionale della Toscana viene in possesso a seguito del presente bando di concorso saranno trattati, ai fini dei procedimenti amministrativi connessi e della pubblicizzazione e divulgazione dell'iniziativa, dei progetti e delle attività svolte, nel rispetto del D. lgs. n. 196/2003. Il responsabile del trattamento e dell'utilizzo dei dati è individuato nel dirigente del Settore Rappresentanza e relazioni esterne.

### **15. Comunicazioni ai vincitori**

Dell'esito del concorso sarà data notizia sul sito Istituzionale del Consiglio regionale della Toscana. Ai vincitori sarà inviata apposita comunicazione a mezzo raccomandata A.R. Il Consiglio regionale della Toscana non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato recapito della comunicazione dovuto all'indicazione di indirizzi o dati errati da parte dei partecipanti.

### **16. Informazioni sul presente bando**

Il presente bando è pubblicato sul sito Istituzionale del Consiglio regionale della Toscana all'indirizzo [www.consiglio.regione.toscana.it](http://www.consiglio.regione.toscana.it) e sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT). Per informazioni sul bando è possibile contattare il Consiglio regionale della

Toscana, Settore Rappresentanza e relazioni esterne, nelle persone di: Letizia Brogioni tel. 055/23.87.916; Anna Giulia Fazzini tel. 055/23.87.778.  
e-mail: [pianetagalileo@consiglio.regione.toscana.it](mailto:pianetagalileo@consiglio.regione.toscana.it)

## **Allegato A**

*(Da redigere su carta intestata dell'Istituto scolastico)*

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Prot. n. .... del .....

Al Presidente  
del Consiglio regionale della Toscana  
Ufficio Archivio e Protocollo  
Via Cavour n. 2  
50129 FIRENZE

**Oggetto:** Bando per il finanziamento di progetti di educazione scientifica presentati da Istituti di istruzione secondaria di secondo grado, statali e paritari, della Toscana

Il/la sottoscritto/a .....  
Dirigente dell'Istituto scolastico.....  
via/piazza..... n..... CAP .....  
Comune ..... Provincia .....  
Telefono n. .... fax ..... e-mail .....

**chiede**

di partecipare, in qualità di soggetto proponente, al bando di concorso di cui all'oggetto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,

**dichiara**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) di accettare espressamente i contenuti di tutti gli articoli del bando;
- b) che l'Istituto, e gli altri Istituti in rete eventualmente indicati nell'allegato B, partecipano al bando solo con il presente progetto;
- c) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa,
- d) di essere a conoscenza e riconoscere che il Consiglio regionale della Toscana ha il diritto di procedere a verifiche d'ufficio in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, e di essere pertanto consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità della dichiarazioni sarà disposta l'esclusione dal bando di concorso, o sarà revocato il finanziamento eventualmente disposto come previsto all'art. 11 del medesimo bando.

Tutto ciò premesso, si allegano alla presente richiesta il Progetto redatto secondo lo schema allegato al presente bando (allegato B) ed il Piano finanziario (previsione di spesa) redatto secondo lo schema allegato al presente bando (allegato C).

Data .....

Firma del Dirigente scolastico

.....

## **Allegato B**

### **PROGETTO**

<b>Istituto proponente</b> <i>(Istituto capofila nel caso in cui il progetto sia realizzato da Istituti in rete)</i>	
Denominazione	
Tipologia della scuola	<input type="checkbox"/> statale <input type="checkbox"/> paritaria
Via	
Cap. e Città	
Codice Fiscale	
Telefono	
Fax	
Indirizzo di posta elettronica	
Banca di appoggio del C/C intestato alla scuola	
IBAN	
Dirigente Scolastico	

<b>Istituti in rete</b> <i>(nel caso in cui il progetto sia realizzato da Istituti in rete, compilare una scheda per ciascuno degli Istituti coinvolti nel progetto)</i>	
Denominazione altro Istituto che partecipa alla rete	
Istituto secondario	<input type="checkbox"/> I grado <input type="checkbox"/> II grado

Tipologia della scuola	<input type="checkbox"/> statale <input type="checkbox"/> paritaria
Via	
Cap. e Città	
Codice Fiscale	
Telefono	
Fax	
Indirizzo di posta elettronica	
Dirigente scolastico	

Denominazione eventuale altro Istituto partecipante alla rete	
Istituto secondario	<input type="checkbox"/> I grado <input type="checkbox"/> II grado
Tipologia della scuola	<input type="checkbox"/> statale <input type="checkbox"/> paritaria
Via	
Cap. e Città	
Codice Fiscale	
Telefono	
Fax	
Indirizzo di posta elettronica	
Dirigente scolastico	

Denominazione eventuale altro Istituto partecipante alla rete	
Istituto secondario	<input type="checkbox"/> I grado <input type="checkbox"/> II grado
Tipologia della scuola	<input type="checkbox"/> statale <input type="checkbox"/> paritaria
Via	
Cap. e Città	

Codice Fiscale	
Telefono	
Fax	
Indirizzo di posta elettronica	
Dirigente scolastico	

.....

<b>Istituti non in rete</b> <i>(nel caso in cui il progetto sia realizzato in collaborazione tra diversi indirizzi di studio all'interno dello stesso Istituto, indicare gli indirizzi coinvolti)</i>	
Indirizzo di studio 1	
Indirizzo di studio ....	

<b>Descrizione del progetto</b>	
Indicare il titolo	
Indicare le classi partecipanti e il numero complessivo di studenti	
Specificare gli obiettivi formativi	
Sintetica descrizione del progetto	

Specificare le finalità	<input type="checkbox"/> integrazione del curriculum scolastico <input type="checkbox"/> attività extracurricolare <input type="checkbox"/> acquisizione nuove competenze (specificare) <input type="checkbox"/> altro (specificare)
Specificare il periodo di svolgimento e la durata	
Novità del progetto	<input type="checkbox"/> progetto nuovo <input type="checkbox"/> prosecuzione/ampliamento di un progetto già esistente

<b>Composizione del gruppo di lavoro</b>	
Indicare il docente referente del progetto	nome e cognome: disciplina d'insegnamento: indirizzo di studio: telefono: e-mail:
Indicare il personale interno dell'Istituto (degli Istituti, se in rete) coinvolto nel progetto (aggiungere una casella per ciascuno)	nome e cognome: qualifica: Istituto di appartenenza: disciplina di insegnamento: indirizzo di studio: ruolo e attività attribuite:
Indicare il personale esterno all'Istituto (agli Istituti, se in rete) coinvolto nel progetto (aggiungere una casella per ciascuno)	nome e cognome: qualifica: Ente, Centro di ricerca e altro soggetto di appartenenza: ruolo e attività attribuite:

## PIANO DI LAVORO

Fasi del progetto	Attività (descrivere le attività che si intendono svolgere nel progetto)	Tipologia (1)	Luogo di svolgimento	Risultato atteso
Fase di avvio e intermedia (scadenza 31 marzo 2012)				
Fase finale (scadenza 30 giugno 2012)				

(1) Il progetto può comprendere le seguenti attività: a) attività didattiche; b) attività di laboratorio; c) produzione di materiali, sussidi didattici; d) documentazione; e) attività organizzative; f) altro (specificare).

**Prodotti**

*(descrivere i prodotti materiali che saranno realizzati durante il progetto: CD-ROM, DVD, manuale didattico, materiale divulgativo, ecc.)*

Prodotto 1	
Prodotto 2	
Prodotto ---	

**Collaborazione con Enti, Centri di ricerca e altri soggetti**

*(compilare una casella per ciascuna Istituzione, Centro di ricerca e soggetto)*

Denominazione	
Indirizzo, cap e città	
Descrizione dei contenuti della collaborazione	

Data .....

Firma del Dirigente scolastico

.....

## Allegato C

### PIANO FINANZIARIO (Previsione di spesa)

<b>Voce di spesa</b>	Spesa stimata
Personale interno dell'Istituto (o degli Istituti in rete)	
Incarichi di assistenza e consulenza esterna	
Attività didattiche svolte all'esterno	
Acquisto di materiali di consumo	
<b>Totale</b>	

<b>Altri (eventuali) finanziamenti al progetto già concessi</b>	<i>(Per ciascun finanziamento indicare: soggetto concedente, indirizzo, entità del finanziamento)</i>
---	---

Data .....

Firma del Dirigente scolastico

.....

## Allegato D

### **RENDICONTO FINANZIARIO RIEPILOGATIVO (Consuntivo di spesa)**

<b>Voce di spesa</b>	Spesa sostenuta
Personale interno dell'Istituto (o degli Istituti in rete)	
Incarichi di assistenza e consulenza esterna	
Attività didattiche svolte all'esterno	
Acquisto di materiali di consumo	
<b>Totale</b>	

Data .....

Firma del Dirigente scolastico

.....