

## Avviso pubblico in attuazione della LR 4/2024

## Domande ammesse a finanziamento

N.	Soggetto	Provincia	Codice fiscale	Ambito	Titolo Progetto	Descrizione	Costo totale	Contributo richiesto	Contributo concesso
1	Comune di Agliana	Pistoia (PT)	315980474	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero del patrimonio culturale e storico	Il progetto si pone l'obiettivo di recuperare completamente il patrimonio culturale e storico del Comune di Agliana, danneggiato dagli eventi alluvionali verificatisi nel 2023 attraverso operazioni di congelamento, liofilizzazione, indicizzazione e riconsegna di tutto il materiale bonificato. L'azienda incaricata, specializzata nel settore, procederà all'esecuzione di tutte le attività tecniche volte a contenere, mitigare e risanare i danni. La prima attività, dopo il congelamento sarà la liofilizzazione: si tratta di un processo tecnologico che permette l'eliminazione dell'acqua con il minimo deterioramento ed è particolarmente indicato per i danni ai materiali cartacei causati da acqua e fango, successivamente sarà proceduto alla spolveratura e eventuale pressatura dei documenti per il totale ripristino.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
2	Comune di Asciano	Siena (SI)	80002090522	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero del patrimonio culturale-archivistico danneggiato dall'alluvione 2023	Il progetto consiste nel recupero del materiale cartaceo del Comune di Asciano custodito nell'archivio di deposito presso la Società Archivi Spa di Campi Bisenzio, ed ammalorato dall'alluvione del 2 - 3 Novembre 2023. Trattasi di 77 contenitori/ colli e di 84,70 metri lineari di materiale cartaceo ammalorati. Le attività di progetto saranno affidate alla Ditta Polygon Italia Srl, che ha rimesso apposito preventivo per quanto segue: trasferimento del materiale presso la sede di Firenze in piccoli lotti e stoccato in celle frigo; apertura scatole e preparazione della documentazione alla messa in macchina; liofilizzazione del materiale cartaceo attraverso idoneo macchinario; eventuale spolveratura e pressatura dei documenti; confezionamento all'interno di scatole pronto per essere trasportato presso la sede di archiviazione.	38.696,25	38.696,25	38.696,25
3	Comune di Bientina	Pisa (PI)	188060503	recupero e riqualificazione di spazi urbani quali centri di aggregazione giovanile	Messa in sicurezza contrada S. Colomba	L'amministrazione comunale di Bientina intende procedere al ripristino della porzione del versante con messa in sicurezza dell'immobile di proprietà comunale che ospita la sede della contrada di Santa Colomba e della soprastante viabilità provinciale, ceduto a seguito degli eventi alluvionali che hanno interessato la Toscana il 02/11/2023 e seguenti. La locale contrada risulta essere l'unico dentro aggregativo della frazione e costituisce elemento di promozione, valorizzazione e la riqualificazione del patrimonio culturale e storico di appartenenza. Infatti all'interno della stessa vengono organizzate tutte le iniziative legate alla manifestazione storica denominata "Bientina e il suo palio" che oltre alla cerimonia si contorna di altre manifestazioni locali dello stesso genere. Pertanto l'immobile risulta essere al centro di ogni iniziativa storico-culturale organizzata dalla cittadinanza della frazione sia in ambito locale che sovracomunale ed alle quali la contrada intesa come associazione risulta allacciata per tradizioni e manifestazioni folkloristiche. Ad oggi, in conseguenza dello smottamento, parte dell'immobile risulta essere inagibile per ovvi motivi di sicurezza; ciò comporta una riduzione della fruibilità della struttura da parte della cittadinanza locale. Per quanto riguarda gli interventi da realizzare, si prevedono le opere necessarie alla rimozione del materiale ormai ceduto, quelle per il consolidamento del versante e per la mitigazione del rischio idrogeologico.	60.000,00	40.000,00	40.000,00
4	Comune di Campi Bisenzio	Firenze (FI)	80016750483	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Salviamo l'archivio postunitario di Campi Bisenzio	Il progetto "Salviamo l'archivio postunitario di Campi Bisenzio" è finalizzato alla esecuzione delle lavorazioni di "cura" necessarie a preservarne la sua integrità. Il materiale conservato all'interno della fattoria di Villa Montalvo travolto dalla furia delle acque la notte del 3 novembre 2023 e attualmente recuperato e conservato in stato di congelamento a cura della Regione Toscana, necessita di uscire da tale stato di conservazione per essere oggetto di interventi di asciugatura tramite liofilizzazione, spolveratura, pressatura e a seguire di restauro. Il Comune ha avviato il percorso di recupero del materiale con l'obiettivo di preservarne il valore storico e restituirlo alla collettività con la consapevolezza del difficile percorso da intraprendere conto il tempo, gli agenti patogeni e le risorse disponibili.	61.000,00	40.000,00	40.000,00
5	Comune di Cascina	Pisa (PI)	00124310509	valorizzazione e conservazione del patrimonio librario delle biblioteche comunali	Arca, narrazione multimediale della storia del Comune di Cascina	Il Progetto "ARCA" rappresenta un'importante opportunità per promuovere e valorizzare il patrimonio culturale locale, preservare, riorganizzare e rendere sicuro e fruibile il ricco patrimonio librario della biblioteca comunale "Peppino Impastato", garantendo un accesso più esteso e una migliore conservazione nel lungo periodo. Attraverso la digitalizzazione e la creazione di una sezione multimediale dedicata alla storia locale, il progetto mira ad ampliare la diffusione delle tradizioni e della storia del territorio, coinvolgendo un pubblico più vasto e diversificato. "ARCA" intende inoltre facilitare la collaborazione con altri enti e istituzioni culturali, a livello locale e regionale, migliorando la visibilità e potenziando l'offerta culturale e l'attrattività turistica di Cascina. Il progetto prevede la modernizzazione dei servizi culturali del Comune, rendendoli più adeguati alle esigenze del pubblico contemporaneo e garantendo al contempo un'offerta culturale sempre attuale e rilevante nel panorama digitale in costante evoluzione.	40.000,00	40.000,00	40.000,00

6	Comune di Castel San Niccolò	Arezzo (AR)	00133400515	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero del patrimonio archivistico comunale externalizzato a seguito degli eventi alluvionali del novembre 2023	Il progetto recepisce la volontà dell'amministrazione comunale che intende recuperare i documenti dell'archivio comunale che, dati in custodia alla società Archivi Spa, sono stati interessati dal fenomeno alluvionale verificatosi in Toscana il 3 novembre 2023 e attualmente si trovano in conservazione presso la filiale di Latina dell'impresa Polygon Italia Srl, incaricata del congelamento dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana.	15.000,00	15.000,00	15.000,00
7	Comune di Castelfiorentino	Firenze (FI)	00441780483	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Archivio, luogo e memoria della Comunità	A seguito degli eventi alluvionali del novembre 2023, una parte della documentazione di questo Ente è andata danneggiata. Al fine di garantire la tutela, la conservazione e la valorizzazione dei beni oggetto del danneggiamento, le azioni da intraprendere saranno rivolte alle seguenti attività di recupero: - Quantificazione del danneggiamento e identificazione dei documenti. - Liofilizzazione: con questo procedimento è possibile scongelare e portare ad asciugatura anche ingenti quantità di materiale, ripulendolo contestualmente da eventuali depositi solidi (fango o altro) che la liofilizzazione polverizza e che possono essere facilmente rimossi. - Spolveratura e pressatura dei documenti: è un'operazione molto delicata, necessaria per proteggere questo prezioso patrimonio culturale dal rischio di infestazioni causate dalla polvere. I depositi di polvere ospitano spore, microbi, insetti e una significativa quantità di sostanze chimiche, che provocano danni alla carta, ma anche a legno, pelli e tessuti, mentre allergie e problemi respiratori colpiscono chi frequenta l'ambiente. - Riposizionamento in ambiente idoneo e sicuro. Azioni di valorizzazione del patrimonio archivistico in possesso del Comune di Castelfiorentino: le azioni da intraprendere saranno rivolte all'organizzazione di percorsi didattici rivolti principalmente alle scuole, organizzazione di eventi e di giornate di apertura al pubblico con visite guidate alla cittadinanza.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
8	Comune di Castelfranco di Sotto	Pisa (PI)	00172550501	recupero e riqualificazione di spazi urbani quali centri di aggregazione giovanile	Intervento di manutenzione dell'edificio polifunzionale "ex Macelli"	L'Amministrazione Comunale candida una proposta progettuale finalizzata al recupero e alla riqualificazione di spazi urbani quali centri di aggregazione giovanile, proponendo un progetto di manutenzione dell'edificio polifunzionale ex Macelli ubicato in via Solferino 22, nell'area denominata "Orto San Matteo", destinato dall'amministrazione comunale a sede dei Laboratori Culturali comunali, il quale rappresenta da molti anni, come sede dei corsi che interessano più discipline, tra le quali danza, musica e teatro, un importante luogo di incontro, socializzazione ed accrescimento culturale, rivolto a tutta la cittadinanza in particolare ai giovani ed ai ragazzi, precisando che l'immobile ad oggi presenta delle criticità in ordine allo stato di conservazione delle sue finiture e salubrità dei locali, aggravate dagli eventi alluvionali.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
9	Comune di Chiusi della Verna	Arezzo (AR)	00268030517	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Bonifica di recupero archivio alluvionato	L'Archivio del comune di Chiusi della Verna è stata oggetto di un recente intervento di delocalizzazione e digitalizzazione con affidamento ad una Società di gestione archivi dovuto alla mancanza di spazi e alla necessità di digitalizzare i documenti per un accesso più rapido e snello. La Società affidataria di tale servizio ha sede nel Comune di Calenzano, che lo scorso novembre è stato colpito da un evento alluvionale calamitoso. Parte dei documenti appartenenti a questa Amministrazione sono stati rovinati e necessitano un accurato intervento di recupero espletabile solo da ditte Specializzate iscritte ad un albo Ministeriale come da Decreto 42/2004. Il progetto intende realizzare il recupero della documentazione alluvionata nel più breve tempo possibile, in quanto il tempo influisce negativamente sul degrado del materiale. Il progetto prevede una serie di attività necessarie al recupero della Documentazione. Di seguito un elenco a punti della attività previste: 1. MOVIMENTAZIONE a) Movimentazione e Carico materiale; b) Trasporto presso nostro sito di lavorazione; 2. PREPARAZIONE DEL MATERIALE: a) Lavaggio del materiale per eliminazione grossi residui fangosi; b) Preparazione per l'immissione in macchina del materiale. 3. RECUPERO DEL MATERIALE CARTACEO: • Liofilizzazione del materiale • Spolveratura e pressatura • Confezionamento in scatole di cartone	57.412,00	40.000,00	40.000,00
10	Crespina Lorenzana	Pisa (PI)	90054240503	valorizzazione e conservazione del patrimonio librario delle biblioteche comunali	Arca, narrazione multimediale della storia locale	La Biblioteca comunale di Crespina Lorenzana, distribuita in due sedi, è un punto di riferimento culturale e un omaggio a Umberto Carpi, figura di spicco nella storia locale. Il progetto ARCA mira a trasformare la sede di Crespina in un centro multimediale innovativo, focalizzato sulla valorizzazione della storia locale, e a preservare, riorganizzare e rendere sicuro e fruibile il ricco patrimonio librario della biblioteca comunale, garantendo un accesso più esteso e una migliore conservazione nel lungo periodo. Utilizzando tecnologie all'avanguardia, come display touch e visori VR, il progetto offre un'esperienza coinvolgente ed inclusiva, accattivante per un pubblico più giovane ma fruibile da qualsiasi target. Grazie alla partecipazione di docenti, storici e cittadini, ARCA promuove lo scambio di conoscenze e la creazione di una rete culturale interconnessa. Questo approccio collaborativo trasforma ARCA in un potente strumento di transizione digitale, contribuendo a preservare e promuovere il patrimonio culturale locale nel contesto più ampio della storia e della cultura della Toscana.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
11	Comune di Marradi	Firenze (FI)	01315320489	riqualificazione del patrimonio immobiliare storico di proprietà dei comuni	Sostituzione infissi e nuovi arredi del Teatro degli Animosi	Il Teatro degli Animosi, costruito a fine del 1700, è un punto di riferimento per la popolazione marradese e per i turisti. Nel 2021 sono stati operati lavori di riqualificazione su tutta la struttura e di efficientamento energetico, mediante il rifacimento dell'impianto termico. Per portare a conclusione l'efficientamento energetico è necessario posizionare nuovi infissi, mentre per la parte interna del teatro è prevista la sostituzione degli arredi che presentano deterioramenti evidenti, anche al fine di garantire i necessari standard di sicurezza.	183774,68	40.000,00	40.000,00

12	Comune di Massa	Massa Carrara (MS)	00181760455	acquisto di arredi, attrezzature e strumentazione informatica, che compongono il patrimonio delle biblioteche	Tutela e valorizzazione del Fondo Antico della Biblioteca civica Stefano Giampaoli	Il progetto prevede l'acquisto di nuovi arredi per i locali della Biblioteca a seguito dell'intervento in corso di realizzazione di "Recupero e riqualificazione di Palazzo Bourdillon e Palazzo Colombini" rientrante nella Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 del PNRR. Tale intervento PNRR mira a potenziare il servizio bibliotecario esistente mediante una riorganizzazione più efficiente e un ampliamento degli spazi, anche grazie al collegamento interno tra i due palazzi previsto dal progetto. I nuovi arredi acquistati saranno destinati ai locali situati al piano terra di Palazzo Colombini che saranno adibiti al deposito del Fondo antico della Biblioteca, il fondo di maggior pregio della Biblioteca. Saranno acquistate apposite scaffalature con brevetto Blockfire: un sistema innovativo di archiviazione compatto protettivo con attenzione a design, ambienti e soprattutto alla conservazione e alla tutela materiale da conservare.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
13	Comune di Montale	Pistoia (PT)	80003370477	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero dell'archivio delle pratiche SUAP ammalorate a seguito dell'alluvione di novembre 2023	A seguito dell'alluvione del novembre 2023 parte dell'archivio corrente del servizio SUAP gestito da Archivi SpA, nello specifico 11 metri, ha subito ingenti danni per l'allagamento dei locali ove era ubicato in Capalle Campi Bisenzio. La Soprintendenza archivistica e bibliografica della Toscana con propria determina n. 32/2023 ha individuato il soggetto incaricato del servizio di caricamento, trasporto e stoccaggio in celle frigorifere del materiale alluvionato nella ditta Polygon Italia srl di Firenze, che ha provveduto a trasportare il materiale presso la ditta Ortofrutticola Pontina di Latina per il congelamento. La documentazione del Comune di Montale non è scartabile in applicazione del Piano di conservazione 2005 formulato dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica della Toscana. È necessario, pertanto, progettare il recupero di detto archivio nella sua interezza. Secondo la relazione dell'esperto restauratore, dott. Alessandro Sidoti, trasmessa tramite ANCI Toscana dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica della Toscana, nostro prot. 9504/2024, per il recupero del patrimonio è necessario procedere a varie fasi di lavorazione quali scongelamento, asciugatura, depolveratura e pressatura, nonché l'inserimento, secondo quanto consigliata, del materiale in buste di plastica trasparente in polietilene LD necessarie per la conservazione presso Archivi SpA. Successivamente il materiale sarà trasportato presso Archivi SpA.	9.245,00	9.245,00	9.245,00
14	Comune di Montemurlo	Prato (PO)	00584640486	recupero e riqualificazione di spazi urbani quali centri di aggregazione giovanile	Realizzazione degli interventi edili ed impiantistici di recupero e riqualificazione del Centro Giovani	Il progetto prevede la realizzazione degli interventi edili ed impiantistici di recupero e riqualificazione del Centro Giovani di piazza Don Milani n. 4 a Montemurlo che si sono resi necessari a seguito degli eventi alluvionali del 2 novembre 2023.	39.466,22	39.466,22	39.466,22
15	Comune di Montepulciano	Siena (SI)	00223000522	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	recupero materiale archivio danneggiato da alluvione	Il Comune di Montepulciano conserva il proprio archivio presso la ditta Archivi SpA con sede a Campi Bisenzio. A seguito dell'alluvione dello scorso anno, sono stati danneggiati 7 pallet, attualmente in congelamento. Le operazioni che sono state eseguite fino ad oggi sono: ritiro del materiale cartaceo stoccatura in europallet e avvolgimento con film retrattile per aumentare la resistenza della struttura delle casse; i pallet così ottenuti sono stati predisposti per il trasporto; etichettatura delle cassette e i singoli sacchi con una sigla per la necessaria individuazione univoca dei documenti. I documenti così costituiti sono stati caricati direttamente su camion per il trasporto. La documentazione è stata trasferita presso il nostro centro di congelamento e stoccaggio nel Lazio. Le attività da realizzare sono le seguenti: trasferire il materiale presso la sede di Firenze in piccoli lotti e stoccare in celle frigo, preparare la documentazione alla messa in macchina, la liofilizzazione del materiale cartaceo attraverso idoneo macchinario, l'eventuale spolveratura e pressatura dei documenti, il confezionamento all'interno di scatole pronto per essere trasportato presso il comune	5.634,77	5.634,77	5.634,77
16	Comune di Montopoli in Val d'Arno	Pisa (PI)	82000270502	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Lavori su materiale archivistico comunale tramite interventi conservativi a mezzo di liofilizzazione, spolveratura e pressatura	In seguito all'alluvione del novembre 2023, il materiale archivistico comunale di Montopoli in Val d'Arno (PI) – bene culturale ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali) – in deposito presso la Ditta Archivi spa di Prato (magazzini di Campi Bisenzio), ha subito forti danni. Lo stesso materiale è stato trasferito, ai fini di una sua adeguata messa in sicurezza tramite procedura di congelamento, presso il Centro Logistico di Protezione Civile della Città Metropolitana di Firenze, località La Chiusa, Calenzano (FI), in container reperiti dalla Soprintendenza in collaborazione con la Regione Toscana, proprio al fine di interdire la nascita e la diffusione di muffe ed altri agenti dannosi. Il materiale archivistico stoccato (dopo due limitati scarti autorizzati dalla Soprintendenza) deve essere quindi recuperato tramite una serie di interventi conservativi, a partire dallo scongelamento e dall'asciugatura. L'asciugatura dovrà avvenire a mezzo liofilizzazione, un processo di essiccamento che permette sia il recupero, senza danneggiamenti, del materiale in tempi relativamente veloci sia il blocco della crescita di muffe e/o altri batteri dannosi per la carta. ad oggi sono stati raggiunti ottimi risultati da un primo saggio di asciugatura dei documenti alluvionati già effettuato a cura della ditta Polygon Italia, di concerto con la Soprintendenza Archivistica e Anci Toscana. Il saggio eseguito ha messo in evidenza che il processo di asciugatura è efficace per il materiale moderno, garantendo un livello di asciugatura soddisfacente. A questo processo si intende integrare un intervento di pressatura del materiale rilegato e di quello in cartelline e faldoni, oltre alla depolveratura mediante sistema soffiante per la rimozione il fango distaccato.	13.404,57	13.404,57	13.404,57

17	Comune di Mulazzo	Massa Carrara (MS)	81001330455	riqualificazione del patrimonio immobiliare storico di proprietà dei comuni	Risanamento conservativo della copertura di Palazzo Malaspina	L'intervento prevede il risanamento conservativo della copertura in tegole di laterizio dello storico "Palazzo Malaspina" in Piazza Dante, n. 1, nel centro storico di Mulazzo, sede dell'Archivio Museo dei Malaspina e del Centro Studi "Alessandro Malaspina", gravemente danneggiata nel corso degli eccezionali eventi meteo del 2 novembre 2023 e già oggetto di intervento in somma urgenza nel mese di novembre da parte del Comune di Mulazzo. A seguito dell'intervento in somma urgenza, realizzato per quanto strettamente necessario alla rimozione dello stato di inagibilità dell'edificio e ai fini dell'immediata salvaguardia del patrimonio culturale conservato nei locali, persiste una situazione di precarietà a carico della copertura dell'edificio, rendendo necessaria un'azione definitiva per prevenire il ripetersi di infiltrazioni che potrebbero provocare ulteriori allagamenti e il danneggiamento dell'archivio storico ivi conservato. A tal fine è stato predisposto un progetto esecutivo, immediatamente cantierabile, per il risanamento conservativo della falda nord, prospiciente Piazza Malaspina, della copertura di Palazzo Malaspina.	55.000,00	40.000,00	40.000,00
18	Comune di Pelago	Firenze (FI)	01369050487	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Progetto di recupero dell'archivio storico comunale coinvolto nell'evento alluvionale del 2 e 3 novembre 2023	Il progetto prevede il recupero da bagnamento di acqua e fango dei documenti facenti parte dell'archivio storico del comune di Pelago in deposito presso il magazzino di Archivi spa, a Campi Bisenzio, coinvolto nell'evento alluvionale del 2 e 3 novembre 2023. L'attività, dopo il congelamento del materiale al fine di impedirne l'ulteriore deterioramento, prevede la liofilizzazione, attività che consiste in un processo tecnologico che permette l'eliminazione dell'acqua da una matrice organica con il minimo deterioramento possibile della struttura e dei componenti della matrice stessa. Il processo di recupero dei suddetti documenti prevede le seguenti fasi, alcune delle quali sono già state effettuate: - congelamento dell'acqua che impregna i documenti in un'ambiente sottovuoto, il congelamento è la prima linea di difesa per arrestare l'ulteriore danneggiamento dei documenti assorbenti dell'acqua; - operazioni di asciugatura attraverso il riscaldamento dell'acqua in un'ambiente sottovuoto che evapora senza passare dallo stato liquido. Il materiale cartaceo di proprietà del Comune, coinvolto nell'evento alluvionale, è stato prelevato dalla sede di Archivi spa, stoccandolo in europallet, avvolti con film retrattile per aumentare la resistenza della struttura delle casse. Le cassette e i singoli sacchi sono stati etichettati con una sigla per la necessaria individuazione univoca dei documenti. I pallet così ottenuti sono stati predisposti per il trasporto. La documentazione è stata dunque trasferita presso il centro di congelamento dove è stata sottoposta ad un processo di crioconservazione. E' necessario adesso procedere allo scongelamento e all'asciugatura del materiale. A tal fine, si procederà all'apertura delle scatole e alla preparazione della documentazione e alla messa in macchina e alla conseguente liofilizzazione del materiale. Successivamente si procederà alla spolveratura e pressatura dei documenti, al confezionamento all'interno di scatole del materiale recuperato, e infine al trasporto presso la sede del comune.	93.552,64	40.000,00	40.000,00
19	Comune di Pienza	Siena (SI)	00231300526	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale. Restauro e messa in sicurezza dei documenti danneggiati	Il Comune di Pienza ha delocalizzato circa 265 metri lineari dei propri archivi, con affidamento alla Soc. Archivi SpA che ha provveduto alla allocazione del patrimonio documentale affidato presso gli stabilimenti ubicati a Campi Bisenzio. A seguito degli eventi alluvionali che nel mese di novembre 2023 hanno colpito i territori della zona, sono rimasti coinvolti 119 contenitori, corrispondenti alla stima di circa 130,90 metri lineari di archivio, come da comunicazione trasmessa dalla Soc. Archivi Spa. L'intervento progettuale è finalizzato al recupero di tale materiale documentale, per la conservazione e messa in sicurezza, con riallocazione, almeno in parte, presso il Comune di Pienza previa riorganizzazione di alcuni ambienti al fine di valorizzare l'accessibilità in loco. Le azioni previste dal progetto risultano essere le seguenti: 1. Trasferimento del materiale presso la sede delle operazioni di recupero del patrimonio documentale; 2. Congelamento per tutta la durata dell'intervento di restauro; 3. Recupero di documenti da bagnamento acqua e fango con processo di liofilizzazione, processo tecnologico che permette l'eliminazione dell'acqua da una matrice organica con il minimo deterioramento possibile della struttura e dei componenti della matrice stessa. Il metodo della liofilizzazione è un intervento indicato per i danni a materiali cartacei causati dall'acqua e dal fango, causati da alluvioni, allagamenti o incendi, o per una prolunga permanenza degli stessi in ambienti umidi; 4. Spolveratura e pressatura. Il processo oltre al recupero dei documenti permette la riduzione degli spazi che quest'ultimi andranno ad occupare. Tale azione è da ritenersi fondamentale in funzione dell'archiviazione successiva e la riduzione dei costi di stoccaggio; 5. Confezionamento in scatole di cartone e folder in cartoncino; 6. Recupero dei folder con trasferimento dagli stabilimenti di lavorazione alle sedi di riallocazione.	85.396,03	40.000,00	40.000,00
20	Comune di Pistoia	Pistoia (PT)	00108690470	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero della documentazione archivistica alluvionata del Comune di Pistoia	Il Comune di Pistoia ha depositato da alcuni anni presso la sede di Archivi SpA una serie di contenitori nei quali era conservata una sezione dell'archivio di deposito. All'indomani dell'alluvione del 2/3 novembre 2023, 590 contenitori sono risultati sommersi dalle acque e perciò, sotto l'egida della Soprintendenza Archivistica per la Toscana e della Regione Toscana, sottoposti a congelamento, al fine di sospendere la proliferazione di funghi e altri microrganismi in grado di causarne il degrado. Il progetto da realizzare riguarda un intervento di liofilizzazione del contenuto di 590 casse al momento congelate, contenenti documentazione archivistica del Comune di Pistoia, allo scopo di rendere di nuovo fruibili (sfogliabili e leggibili) i documenti ivi contenuti.	359.054,00	40.000,00	40.000,00

21	Comune di Ponsacco	Pisa (PI)	00141490508	valorizzazione e conservazione del patrimonio librario delle biblioteche comunali	Arca, narrazione multimediale della storia locale	Il progetto ARCA consente la realizzazione di una nuova sezione multimediale nei locali della Biblioteca comunale. Il progetto prevede la progettazione di un nuovo portale consultabile in una nuova postazione informatica che garantirà un'esperienza virtuale nella storia locale e nel più ampio scenario della Valdera grazie al collegamento con la nuova piattaforma "Nemo", realizzata dalla Fondazione Cultura Pontedera nell'ambito del bando P.N.R.R. per la transizione digitale degli organismi culturali e creativi "TOCC 2022", di cui il Comune di Ponsacco è soggetto co finanziatore.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
22	Comune di Ponte Buggianese	Pistoia (PT)	81002720472	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	2-3 novembre 2023. Recupero memorie archivistiche di Ponte Buggianese	Questo progetto rappresenta un significativo intervento di recupero e conservazione dei documenti prodotti negli anni dall'Ente durante lo svolgimento della propria attività. Il materiale conservato rappresenta la dimensione della memoria storica dell'operato dell'Amministrazione Pubblica. La documentazione archivistica si contraddistingue per la sua trasversalità che ne fa al tempo stesso beni culturali e strumenti di efficienza giuridica, amministrativa e operativa. L'evento alluvionale del 2 e 3 novembre 2023 ha danneggiato una parte della documentazione di archivio corrente dell'Ente depositata presso la Struttura della Ditta Archivi spa a Campi Bisenzio. Da quanto comunicato dalla Ditta stessa i contenitori coinvolti sono circa n. 37, per n. 48 mt. lineari. A seguito dell'intervento della Soprintendenza, quest'ultima ha affidato il trasporto, congelamento e deposito a proprie spese alla Ditta Polygon Italia srl di Firenze, nel deposito di Latina fino al 30/06/2024. Questo Ente dovrà farsi carico delle spese necessarie al recupero dei materiali comprensivo di: asciugatura, spolveratura, pressatura e canone di locazione, procedimenti propedeutici alla valutazione dell'eventuale recupero/restauro della documentazione.	68.391,77	40.000,00	40.000,00
23	Comune di Pontedera	Pisa (PI)	00353170509	riqualificazione del patrimonio immobiliare storico di proprietà dei comuni	Biblioteca comunale Giovanni Gronchi: intervento strutturale su porzione di copertura danneggiata a seguito degli eventi alluvionali del novembre 2023	La biblioteca comunale, inaugurata nel 2014, è inserita all'interno del complesso strutturale ex Poggio, bene di edilizia industriale di interesse storico-culturale, dove un tempo si trovava l'Officina 1, ancorché non rientrante a quanto definito dall'art.10 del D.Lgs.42/2004, della quale riprende le caratteristiche di edificio industriale che si inserisce nella maglia consolidata della scansione dei pilastri dei fabbricati circostanti. Dal punto di vista funzionale la biblioteca si presenta come un grande "open space", ad esclusione dei locali adibiti a uffici, a servizi e ad archivi, ha caratteristiche energetiche, bioclimatiche e di sostenibilità rilevanti, dove le dispersioni termiche, l'insolazione e le coibentazioni sono state attentamente valutate. La biblioteca rappresenta un punto di riferimento per tutto il territorio provinciale in quanto capofila della Rete Bibliolandia, che comprende 58 biblioteche dislocate su tutto il territorio della provincia di Pisa con un patrimonio di oltre 500.000 volumi catalogati e ricercabili on line. Il progetto prevede la sistemazione della porzione di copertura soprastante gli uffici del piano primo e conseguente ripristino delle porzioni di parete in cartongesso danneggiate a seguito dell'evento calamitoso alluvionale verificatosi nel mese di Novembre 2023.	40.000,00	40.000,00	40.000,00
24	Comune di Prato	Prato (PO)	84006890481	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Ritrovare la memoria - recupero del materiale d'archivio del Comune di Prato	Il progetto riporta gli interventi finalizzati a promuovere la valorizzazione, la conservazione, il recupero e la riqualificazione di parte del nostro patrimonio archivistico comunale, danneggiato dagli eventi alluvionali del novembre 2023. Tale patrimonio, attualmente depositato presso la ditta Polygon, consta di circa 400 metri lineari posizionati sopra 32 bancali contenenti circa 374 casse di documenti che sono stati gravemente danneggiati dagli eventi meteorologici in questione. Tale patrimonio era dato in gestione in deposito a soggetto esterno (Archivi S.p.A) , la cui sede rientra parimenti nelle zone colpite dagli eventi calamitosi del 2023, individuati nella circolare della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica. In considerazione dei gravi danni economici e sociali che tali beni storici-culturali hanno subito a seguito degli eccezionali eventi atmosferici e meteorologici che nel 2023 hanno devastato diversi territori toscani, tra cui il nostro Comune, si intende procedere con il recupero del materiale danneggiato e con il suo riposizionamento presso l'Archivio di deposito del Comune di Prato posto in Via Pomeria a Prato.	190.000,00	40.000,00	40.000,00
25	Comune di Quarrata	Pistoia (PT)	00146470471	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Restauro archivio storico pre-unitario del Comune di Quarrata	In seguito agli eventi alluvionali del 2 novembre 2023 l'archivio storico del Comune di Quarrata, pre-unitario e post-unitario, conservato presso la Biblioteca Multimediale "Giovanni Michelucci" è stato completamente sommerso da acqua e fango. L'archivio è stato messo in sicurezza, grazie al pronto intervento della Colonna mobile beni culturali protezione civile regionale e Direzione Cultura della Regione Toscana, nei container congelatori in località la Chiusa - Calenzano - presso il Centro Logistico di Protezione Civile della Città Metropolitana di Firenze. Il Comune ha approvato un piano complessivo di interventi volto prima di tutto alla liofilizzazione del materiale alluvionato. Dopo la liofilizzazione si dovrà procedere con il restauro. Il progetto di restauro dell'archivio storico è imponente perché riguarda 112 metri lineari di documenti, per un costo di oltre un milione e mezzo di euro. In questa sede si prende in esame il restauro dell'archivio pre-unitario (12 metri lineari per un costo di restauro presunto di euro 512.400,00) che ha al suo interno documenti che vanno dal 1620 al 1865. Di questo corpus documentario fanno parte gli antichi Statuti della Podesteria di Tizzana, i registri di atti, delibere, imborsazioni, tratte, luoghi pii, dazzioli, i libri dei Comunelli, gli atti delle "Mairie", gli archivi della Cancelleria delle Podesterie di Pistoia, ecc. La misura economica richiesta, nell'ambito dell'avviso di riferimento, sarà destinata al restauro dei documenti fino alla concorrenza della cifra concessa e riguarderà il lotto relativo agli antichi Statuti del Comune di Quarrata e il lotto dei registri di atti e delibere della Podesteria di Tizzana.	61.366,00	40.000,00	40.000,00

26	Comune di Rignano sull'Arno	Firenze (FI)	80022750485	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Progetto definitivo di recupero materiale documentale Comune Rignano sull'Arno	Il materiale archivistico del Comune di Rignano sull'Arno è stato affidato alla società Archivi spa i per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2025. Archivi spa custodisce il materiale presso propri locali situati a Campi Bisenzio, loc. Capalle, che sono stati coinvolti dal gravissimo evento alluvionale del 2 e 3 novembre 2023. Il progetto prevede attività di salvataggio e di recupero della documentazione danneggiata, che sia la prosecuzione del congelamento o le fasi successive di decongelamento e liofilizzazione, pulitura, restauro della documentazione a conservazione permanente ritenuta recuperabile.	57.381,91	40.000,00	40.000,00
27	Comune di Rosignano Marittimo	Livorno (LI)	00118800499	riqualificazione del patrimonio immobiliare storico di proprietà dei comuni	Intervento di restauro della fonte, di messa in sicurezza dei lavatoi ed ex Macelli a Rosignano Marittimo e di sistemazione delle aree di accesso	L'Amministrazione si pone l'obiettivo di iniziare un percorso finalizzato al recupero, restauro e riutilizzo dell'intero della fonte composto dai Macelli, dai lavatoi e dalla fonte che comprende tutti i manufatti presenti nell'area. Questo progetto riguarda un primo intervento limitato al recupero e restauro di una parte dei manufatti che compongono il complesso della fonte: fonte, lavatoi e un'area pertinenziale adiacente con la sistemazione dell'accesso all'area stessa. La scelta di privilegiare inizialmente la fonte deriva dalla volontà di recuperare e assicurare la conservazione del manufatto di maggiore pregio storico-architettonico del complesso. Ad essa viene associato la sistemazione dell'adiacente lavatoio e di una porzione pertinenziale per l'accesso all'area. Con questi interventi si vogliono perseguire i seguenti obiettivi: conservare i manufatti come testimonianza storica per le generazioni future ed individuare eventuali possibili destinazioni d'uso ai fini della fruibilità dell'area. L'idea è quella di consentire il libero accesso da parte dei cittadini con lo scopo di restituire ai cittadini stessi uno spazio e un'area storica.	158.966,00	40.000,00	40.000,00
28	Comune di San Gimignano	Siena (SI)	00102500527	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Risanamento di documenti d'archivio di deposito alluvionati	Il progetto di recupero dei documenti alluvionati dell'archivio di deposito, dopo l'evento calamitoso che ha interessato la sede di Archivi Spa di Campi Bisenzio, consisterà nell'avvio del risanamento della documentazione danneggiata attraverso le operazioni di liofilizzazione, spolveratura, pressatura e confezionamento, a seguito del processo di crioconservazione disposto, con risorse ministeriali, dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana.	5.653,26	5.653,26	5.653,26
29	Comune di San Marcello Piteglio	Pistoia (PT)	90060110476	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Archivio storico di San Marcello Pistoiese - Le radici da salvare	Il progetto prevede il restauro delle coperte e della legatura dei volumi pre-unitari dell'Archivio Storico di San Marcello Pistoiese	213.561,00	40.000,00	40.000,00
30	Comune di Siena	Siena (SI)	00050800523	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero materiale bibliografico alluvionato - Biblioteca Comunale degli Intronati - Siena	L'intervento di recupero del materiale alluvionato, attualmente in deposito in crioconservazione presso l'Ortofrutticola Pontina di Latina per conto della ditta Polygon/Recotech (incaricata dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica della Toscana con "intervento conservativo imposto"), prevede il trasferimento scaglionato presso la sede di Firenze della ditta Polygon/Recotech di piccoli lotti e stoccati in celle frigo, l'apertura di scatole e la preparazione della documentazione per la messa in macchina e la liofilizzazione del materiale cartaceo attraverso idoneo macchinario. Al termine di questa prima fase sarà possibile valutare lo stato di degrado dei materiali, in particolare la loro leggibilità e la possibilità futura di consultazione. In caso di valutazione positiva, si procederà alla spolveratura e alla pressatura dei documenti e al confezionamento in scatole adatte alla conservazione. Nel caso in cui i volumi risulteranno non recuperabili, si avvieranno le procedure di scarto previste dalla normativa vigente (Codice dei Beni culturali) e lo smaltimento come rifiuti speciali.	104.588,25	40.000,00	40.000,00
31	Comune di Sinalunga	Siena (SI)	81001930528	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Messa in sicurezza e restauro documenti archivistici danneggiati a seguito degli eventi alluvionali del 2-3 novembre 2023	L'intervento prevede il recupero della documentazione costituente l'archivio di deposito dell'Ufficio di Ragioneria Comunale. Nello specifico, il Comune di Sinalunga aveva delocalizzato 262 metri lineari di archivio presso i locali di deposito di Archivi Spa a Campi Bisenzio. A seguito dei violenti eventi alluvionali occorsi nel mese di Novembre 2023, sono rimasti coinvolti nell'alluvione circa n. 50 contenitori, su un totale in deposito di n. 208, corrispondenti a circa 71,5 metri lineari.	40.627,22	40.000,00	40.000,00
32	Comune di Torrita di Siena	Siena (SI)	00234480523	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero Archivio vario Comune di Torrita di Siena	In seguito agli eventi alluvionali del 2 novembre 2023 l'archivio del Comune di Torrita di Siena, è stato completamente sommerso da acqua e fango. L'archivio è stato messo in sicurezza, grazie al pronto intervento della Colonna mobile beni culturali protezione civile regionale e Direzione Cultura della Regione Toscana, nei container congelatori in località la Chiusa - Calenzano - presso il Centro Logistico di Protezione Civile della Città Metropolitana di Firenze. La documentazione che è stata colpita dall'alluvione del 2/3 novembre dell'anno scorso, riguarda vari uffici comunali. Le operazioni tecniche di recupero consistono nel recupero dei documenti attraverso la pratica della Liofilizzazione del materiale cartaceo con idoneo macchinario con eventuale spolveratura e pressatura dei documenti. Successivamente il materiale sarà confezionato all'interno di scatole pronte per essere trasportato presso la sede di Archivi Spa.	82.000,00	40.000,00	40.000,00
33	Comune di Vernio	Prato (PO)	01159850484	valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico comunale	Recupero archivio storico danneggiato dagli eventi alluvionali del 2 novembre 2023	Il progetto consiste nel recupero dell' archivio storico del Comune di Vernio danneggiato nella sede di Archivi S.p.A. dagli eventi alluvionali del 2 novembre 2023. Si tratta di provvedere alle operazioni di liofilizzazione, asciugatura, spolveratura e pressatura del materiale danneggiato che a seguito dell'intervento conservativo disposto dalla Soprintendenza si trova presso la ditta Polygon a Latina per il trattamento di crioconservazione.	45.241,79	40.000,00	40.000,00