

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA DA ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CAT. C - AUTISTA**

Data di pubblicazione: 17 NOVEMBRE 2011

ai sensi delle leggi regionali 5 febbraio 2008, n. 4 "Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale" e 8 gennaio 2009, n. 1 "Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale"

In applicazione delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale n. 10 del 25/01/2011 e n. 36 del 12/04/2011 e del decreto del Segretario generale n. 17 del 21/06/2011, si rende noto l'elenco dei posti vacanti e disponibili da ricoprire mediante mobilità esterna nell'anno 2011 e per i quali i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato CON PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SERVIZI DIREZIONALI" PROFILO DI RUOLO "AUTISTA" di altre pubbliche amministrazioni, sottoposte a regime di limitazione delle assunzioni, possono presentare domanda di trasferimento.

Alla selezione possono partecipare i dipendenti che, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- essere dipendenti a tempo pieno ed indeterminato delle amministrazioni del comparto Regioni ed autonomie locali;
- essere inquadrati nella categoria C con il profilo professionale di "assistente servizi direzionali", profilo di ruolo "autista" o profilo professionale equivalente per tipologia di mansioni;
- avere un'anzianità di servizio a tempo indeterminato di almeno tre anni maturata nella categoria C con il profilo professionale di "assistente servizi direzionali", profilo di ruolo "autista" o profilo professionale equivalente per tipologia di mansioni;
- non avere in corso procedimenti disciplinari;
- non essere stati valutati negativamente, nell'ultimo triennio, a seguito di verifica dei risultati.

La carenza di quanto sopra richiesto comporterà la non ammissibilità alla procedura di mobilità. Ai candidati esclusi verrà data comunicazione scritta al recapito indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno possedere professionalità ed esperienza per quanto attiene alle normali mansioni del profilo professionale.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta su carta semplice compilando il modello di cui all'allegato 1, dovrà pervenire **entro il 15° giorno** successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Consiglio Regionale della Toscana, ovvero entro e non oltre il **02 dicembre 2011**.

Le domande di ammissione che perverranno oltre il suddetto termine non saranno considerate utili ai fini della procedura.

La domanda, indirizzata a **Consiglio Regionale della Toscana, Settore "Organizzazione e personale" – Via Cavour, 2 - 50129 Firenze** - può essere trasmessa in via telematica mediante posta elettronica certificata

(all'indirizzo: consiglioregionale@postacert.toscana.it) o presentata a mano ovvero spedita a mezzo raccomandata.

La domanda, sottoscritta dal candidato e corredata di **curriculum** che evidenzi l'esperienza lavorativa svolta nella qualifica da ricoprire, dovrà contenere:

- a) l'indicazione del codice identificativo dell'avviso di mobilità, cui si intende partecipare;
- b) i dati anagrafici;
- c) il recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni;
- d) il recapito telefonico;
- e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno del conseguimento, dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e della votazione riportata;
- f) denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, profilo professionale, inquadramento giuridico, con indicazione della posizione economica, data di assunzione a tempo indeterminato e mansioni effettivamente svolte;
- g) requisito professionale di almeno tre anni di esperienza lavorativa a tempo pieno ed indeterminato, con indicazione dell'Amministrazione pubblica presso la quale è stato prestato servizio;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari;
- i) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- j) non essere stati valutati negativamente, nell'ultimo triennio, a seguito di verifica dei risultati;
- k) di non avere rapporti di lavoro o di attività incompatibili con quelle che saranno oggetto dell'eventuale incarico presso il Consiglio regionale.

Alla domanda dovrà essere allegato, pena la non ricevibilità della stessa, il **nulla osta** all'eventuale trasferimento presso la Regione Toscana, rilasciato dall'ente di appartenenza, nonché copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore. La mancata allegazione di valido documento di identità del sottoscrittore comporta l'esclusione dalla procedura.

3. PROCEDURA DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Tutte le domande giunte nei termini previsti, debitamente sottoscritte e corredate dalla documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'ammissione dei candidati alla procedura di selezione avverrà con valutazione del curriculum professionale.

I candidati riconosciuti in possesso delle caratteristiche richieste saranno invitati a sostenere un colloquio in data che sarà comunicata dal Consiglio regionale.

Il colloquio sarà effettuato alla presenza di una commissione appositamente nominata e sarà finalizzato all'accertamento della specifica professionalità posseduta, delle attitudini personali, delle aspettative lavorative e motivazionali.

A ciascun candidato ammesso al colloquio può essere attribuito dalla commissione un punteggio massimo di 30 punti così ripartito:

- curriculum: 10 punti
- colloquio: 20 punti

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno un punteggio complessivo inferiore a **25/30**.

Al termine della procedura, tutti coloro che avranno presentato domanda riceveranno comunicazione scritta dell'esito della stessa.

Il Consiglio regionale si riserva di prorogare o di non dare corso alla procedura di mobilità di cui al presente avviso, in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente senza che per i richiedenti insorga alcun diritto o pretesa.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere alla copertura del posto mediante mobilità esterna.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti per la copertura del posto da ricoprire.

Qualora la procedura selettiva non consentisse l'individuazione di alcun candidato, l'Amministrazione attiverà la procedura concorsuale pubblica, come previsto dal decreto del Segretario generale n. 17 del 21/06/2011 di approvazione del piano occupazionale 2011.

CODICE N.	POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	PROFILO DI RUOLO	REQUISITI RICHIESTI	ULTERIORI REQUISITI DA VALUTARE
						PREFERENZE ACCORDATE
ME2011_AU	2	C	Assistente Servizi Direzionali	Autista	Punto 1. dell'avviso	Trasporto componenti organi istituzionali Servizio prestato per soggetti istituzionali Servizio prestato in Assemblee legislative regionali

Fac – simile domanda

Al Dirigente Responsabile
Settore Organizzazione e Personale
Via Cavour, 2
50129 Firenze

Oggetto: richiesta di partecipazione all'avviso di mobilità **CODICE ME2011_AU**

Il /La sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

DATA DI NASCITA _____ SESSO: M ___ F ___

LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ CAP. _____

TELEFONO _____ E-MAIL _____

Codice Fiscale _____

RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative al presente avviso (da indicare solo se diverso da quello di residenza):

COMUNE _____ PROV. _____

TELEFONO _____ CAP. _____

INDIRIZZO _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità **CODICE N.** _____, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 27/bis della legge regionale 4/2008 e degli artt. 27 e 29 della legge regionale 1/2009.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole, in particolare, della sanzione della decadenza dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione, prevista dall'art. 75 del citato D.P.R. in caso di non veridicità delle autocertificazioni rese, e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, quanto segue:

1. di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso la seguente Amministrazione:

inquadrate nella categoria _____, profilo professionale _____, posizione
economica _____ assunto a tempo indeterminato dal

2. di aver maturato un'anzianità di servizio a tempo pieno ed indeterminato di almeno tre anni nella categoria _____, profilo professionale _____ con attività svolta nel/i settore/i presso la seguente Amministrazione Pubblica _____;

3. di possedere il seguente titolo di studio _____
votazione _____ conseguito nell'anno _____
presso _____;

4. di non avere procedimenti disciplinari in corso;

5. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
6. l'assenza di valutazioni negative, nell'ultimo triennio, in seguito a verifica dei risultati;
7. l'assenza di rapporti di lavoro o di attività incompatibili con quelle che saranno oggetto dell'eventuale incarico presso il Consiglio regionale;
8. di aver preso visione dell'avviso di mobilità e di accettare tutte le clausole in esso inserite;
9. di autorizzare l'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla gestione del rapporto di lavoro.

Si allegano:

1. fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore (in corso di validità);
2. curriculum vitae;
3. nulla osta dell'ente di appartenenza.

Data _____

Firma _____

Fac-simile curriculum del dipendente

CURRICULUM FORMATIVO/PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono/Cellulare
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA (anche acquisita in Regione Toscana)

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (anche acquisita in Regione Toscana)

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun

corso pertinente frequentato con successo.]

•Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

•Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

•Qualifica conseguita

•Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data _____

Firma _____