

REGIONE TOSCANA



Consiglio Regionale

Il Segretario generale

DECRETO N.10 DEL 12 SETTEMBRE 2017

Oggetto: Avvio della procedura di selezione pubblica per la copertura a tempo determinato del posto di capo ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale della Toscana ai sensi dell'art. 4, comma 1 bis della l.r. 9/2011 – Approvazione avviso di selezione pubblica

Il Segretario generale

Vista la legge regionale 5 febbraio 2008, n. 4 (Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale) e dato atto del rispetto di quanto previsto all'articolo 11;

Vista la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione e personale) e successive modifiche e integrazioni;

Visto il regolamento interno di organizzazione del Consiglio regionale 22 novembre 2011, n. 16 ed in particolare l'art. 7 "Costituzione dei settori e delle posizioni dirigenziali individuali e nomina dei responsabili";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 1 marzo 2016, n. 27 con la quale la sottoscritta, ai sensi dell'articolo 15 dello Statuto, è stata nominata Segretario generale del Consiglio regionale;

Vista la delibera dell'Ufficio di Presidenza 1 Marzo 2016, n. 28 "Determinazioni delle funzioni assegnate a diretto riferimento del Segretario Generale. Conferma direzione di area "Assistenza istituzionale" e determinazione delle relative funzioni";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 agosto 2016, n. 97 "Nomina del Segretario generale del Consiglio regionale" con la quale la sottoscritta è stata nominata, a decorrere dal 1 settembre 2016, Segretario del Consiglio regionale, ed è stata costituita una unica direzione di Area, rinviando a successiva deliberazione la determinazione delle competenze;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 28 settembre 2016, n. 114 "Assetto organizzativo del Consiglio regionale. Conferma delle funzioni assegnate alla direzione di area "Assistenza istituzionale" con la quale è stata confermata, con le stesse funzioni, la direzione di area "Assistenza Istituzionale";

Vista la legge regionale 9 marzo 2011, n. 9 "Istituzione dell'ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale. Abrogazione parziale della legge regionale 2 agosto 2006, n. 43 (Istituzione di due strutture speciali per le attività di informazione del Consiglio regionale e degli organi di governo della Regione) e abrogazione della legge regionale 30 ottobre 2010, n. 54 (Disposizioni transitorie per lo svolgimento delle attività di informazione del Consiglio regionale)";

Considerato che la citata legge all'articolo 4, comma 1 prevede, tra l'altro, la competenza dell'Ufficio di presidenza in ordine all'attribuzione, per la durata massima della legislatura, dell'*"incarico di capo ufficio stampa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 9, comma 3, della l. 150/2000, ad un giornalista professionista dell'ufficio stampa con qualifica di caposervizio oppure tra i dirigenti del Consiglio regionale iscritti all'albo nazionale dei giornalisti, elenco professionisti"*;

Considerato che il comma 1 bis, dell'articolo 4 della l.r. 9/2011 prevede in alternativa alla procedura di cui al comma 1, che *“l'incarico di capo ufficio stampa può essere conferito ad un soggetto, anche esterno all'amministrazione regionale, in possesso del requisito dell'iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti, elenco professionisti, di cui all'articolo 3, comma 3, individuato mediante selezione”*;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 6 settembre 2017, n. 83 *“Ridefinizione dotazione organica del personale giornalista dell'ufficio stampa, modifica della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 12 gennaio 2017, n. 3”* con la quale è stata ridefinita la dotazione organica del personale giornalista dell'ufficio stampa del Consiglio regionale;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 6 settembre 2017, n. 84 *“Avvio della procedura di selezione pubblica per la copertura a tempo determinato del posto di capo ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale della Toscana ai sensi dell'articolo 4, comma 1 bis della legge regionale 9 marzo 2011, n. 9 - Approvazione schema di avviso pubblico di selezione”* con la quale, a seguito della difficoltà di individuare all'interno del Consiglio regionale un giornalista cui conferire l'incarico di capo ufficio stampa, secondo le modalità previste dall'articolo 4, comma 1, è stato deliberato di procedere a selezione pubblica, ai sensi dell'articolo 4, comma 1 bis della l.r. 9/2011;

Ritenuto di dare attuazione alla citata deliberazione dell'Ufficio di Presidenza procedendo secondo le modalità previste dall'articolo 4, comma 1 bis della l.r. 9/2011 tramite avviso pubblico, all'avvio della procedura di selezione per la copertura a tempo determinato di un posto di capo ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale;

Ritenuto di procedere all'approvazione dell'avviso pubblico, allegato A parte integrante del presente atto, per l'avvio della procedura di selezione pubblica per la copertura a tempo determinato del posto di capo ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale della Toscana secondo le modalità previste dall'articolo 4, comma 1 bis della legge regionale 9 marzo 2011, n. 9;

Considerato che l'incarico di capo ufficio stampa decorre dalla data di conclusione della procedura di selezione fino al termine dell'attuale legislatura;

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni specificate in narrativa, l'avviso di selezione pubblica, allegato A parte integrante del presente atto, per la copertura a tempo determinato del posto di capo ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale della Toscana, secondo le modalità previste dall'articolo 4, comma 1 bis della legge regionale 9 marzo 2011, n. 9;

2. di stabilire che i soggetti interessati possono presentare la propria candidatura con relativo curriculum, in formato europeo datato e sottoscritto, **entro il termine perentorio del giorno 6 ottobre 2017.**

3. di procedere alla pubblicazione del avviso pubblico di cui al punto 1) sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT) e sul sito istituzionale del Consiglio regionale.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana, ai sensi dell'articolo 5 bis della l.r. 23/2007 e nella banca dati degli atti del Consiglio regionale ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della medesima l.r. 23/2007 (PBURT II/BD).

Avv. Silvia Fantappiè

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DEL POSTO DI CAPO DELL'UFFICIO STAMPA PER LE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA ISTITUITO CON LEGGE REGIONALE 9 MARZO 2011, N. 9 "ISTITUZIONE DELL'UFFICIO STAMPA PER LE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE. ABROGAZIONE PARZIALE DELLA LEGGE REGIONALE 2 AGOSTO 2006, N. 43 (ISTITUZIONE DI DUE STRUTTURE SPECIALI PER LE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE E DEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA REGIONE) E ABROGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 30 OTTOBRE 2010, N. 54 (DISPOSIZIONI TRANSITORIE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE)".

E' indetto un avviso di selezione pubblica per la copertura a tempo determinato, fino al termine dell'attuale legislatura, del posto di Capo dell'Ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale della Toscana per lo svolgimento delle funzioni di direzione e coordinamento, nell'ambito delle direttive generali impartite dall'Ufficio di presidenza, ai sensi dell'articolo 4, comma 1 bis della legge regionale 9 marzo 2011, n. 9.

I requisiti richiesti sono:

1. laurea magistrale o corrispondente diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento;
2. iscrizione nell'albo nazionale dei giornalisti, elenco professionisti, di cui all'art. 26 della legge 3 febbraio 1963, n.69 (ordinamento della professione di giornalista);
3. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea (UE);
4. godimento dei diritti politici;
5. non essere collocato in quiescenza (art.6, DL 90/2014 convertito con L. 144/2014);
6. non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (art. 127, comma 1 lett. d) del DPR. n. 3/1957) ovvero di essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego con le relative motivazioni;
7. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
8. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti all'impiego;
9. essere in regola con gli obblighi di leva.

Coloro che sono interessati possono presentare la propria candidatura con relativo curriculum, in formato europeo sottoscritto e datato, da cui si evincono i titoli di studio e le esperienze professionali, **entro il termine perentorio del giorno 6 OTTOBRE 2017**, pena irricevibilità della stessa.

1. REDAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso, scaricato e compilato.

La firma deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. con firma digitale del candidato;
2. con firma autografa del candidato su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione¹, successivamente scansionata e accompagnata da documento di identità in corso di validità² scansionato del sottoscrittore.

¹ Art. 39 del D.P.R. n. 445/2000

² Art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000

A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in **formato pdf**, affinché siano immutabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

2. TRASMISSIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura deve essere trasmessa mediante il sistema informatico regionale denominato Apaci³ che restituisce RICEVUTA di consegna, attestante l'avvenuta ricezione della comunicazione sui sistemi regionali; tale sistema invia al mittente anche il numero di protocollo attribuito dal Consiglio regionale della Toscana.

Il candidato dopo essersi collegato all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/apaci> deve identificarsi⁴ indicando i propri dati e un indirizzo mail, quindi **selezionare il destinatario: "REGIONI – Regione Toscana - AOO Consiglio Regionale della Toscana"**.

Il **campo oggetto** deve riportare la dicitura: **SELEZIONE CAPO UFFICIO STAMPA - CANDIDATURA**. In caso contrario la candidatura sarà considerata irricevibile.

La candidatura non può essere presentata in forma cartacea. La presentazione telematica dell'istanza non deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea (art. 45 del d.l. 82/2005).

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la consegna della candidatura come risulta nello STATO "RICEVUTA" di APACI; l'assenza di queste notifiche indica che la domanda non è stata ricevuta dai sistemi regionali.

E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione regionale attraverso la notifica di cui sopra.

Nel caso di mancanza delle ricevute di consegna sopra indicate il candidato può contattare l'Ufficio protocollo del Consiglio regionale ai numeri 055/2387290 o 055/ 2387349 o 055/2387669; email: Archivio@consiglio.regione.toscana.it con apertura nei giorni: dal lunedì al venerdì 9.30 - 13.00.

Si invitano gli interessati ad inviare la candidatura con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione telematica.

3. CONTENUTI DELLA CANDIDATURA

Nella candidatura gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. l'indicazione della selezione;
2. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza, il codice fiscale;
3. l'indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali comunicazioni. I candidati devono comunicare tempestivamente l'eventuale variazione dei loro recapiti telematici dichiarati per la comunicazione con l'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare, eventuali comunicazioni relative al concorso, all'indirizzo Apaci dichiarato e utilizzato dal candidato per la trasmissione della domanda;
4. che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili;
5. di allegare curriculum datato e sottoscritto.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) l'omissione della firma a sottoscrizione della candidatura o l'apposizione della firma secondo modalità diverse da quelle sopra indicate;
- b) l'omissione di una delle dichiarazioni relative ai requisiti da 1 a 7;
- c) la mancanza di copia scansionata del documento di identità nel caso di candidatura con firma autografa successivamente scansionata;

³ Apaci è il sistema web, messo a disposizione gratuitamente da Regione Toscana per i cittadini, che consente di inviare comunicazioni telematiche alla Pubblica Amministrazione Toscana. Attraverso la procedura è possibile inviare in modo semplice e facilmente accessibile la documentazione in formato digitale, avere conferma dell'avvenuta consegna - stato "Ricevuta"- e ricevere l'informazione dell'avvenuta protocollazione da parte dell'Amministrazione.

⁴ L'interessato deve accedere come "cittadino", registrarsi indicando i dati richiesti, compreso un indirizzo di posta elettronica ordinario. Per inviare la domanda andare su "NUOVA COMUNICAZIONE".

d) mancata allegazione del curriculum sottoscritto e datato dal quale si evincono con chiarezza le esperienze richieste per la valutazione di cui ai punti a) b) c) e d) del punto 4 dell'Avviso.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale ammissione del candidato nei casi di omissione della firma o di mancanza di copia recante scansione del documento di identità qualora, per la tipologia di strumento telematico di trasmissione utilizzato, il candidato risulti identificabile in modo certo.

Le dichiarazioni, rese e sottoscritte, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori.⁵ Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato o per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella candidatura.

4. ADEMPIMENTI PROCEDURALI

Ai fini dell'espletamento della selezione in oggetto sarà nominata con decreto del Segretario generale una Commissione interna, composta dal Segretario generale del Consiglio regionale o suo delegato, un giornalista dell'Agenzia di stampa della Giunta regionale e un funzionario esperto in procedure selettive della Giunta regionale, che dovrà selezionare una rosa di candidati tra tutti coloro che hanno presentato dichiarazione di interesse, ai sensi del presente avviso pubblico, tenuto conto dell'esperienza formativa e professionale dichiarata dall'interessato nel curriculum formativo e professionale allegato alla domanda di partecipazione alla selezione.

La Commissione valuterà la sussistenza dei requisiti di accesso ed effettuerà la valutazione dei curricula dei candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a) Esperienza nell'organizzazione e coordinamento di uffici (fino a 10 punti);
- b) Esperienza professionale in ambito giornalistico e delle telecomunicazioni (fino a 10 punti);
- c) Esperienza e conoscenza in ambito di relazioni istituzionali (fino a 10 punti);
- d) Esperienza e conoscenza in materia dei nuovi strumenti di tecnologia dell'informazione (internet e social network) (fino a 10 punti);

La Commissione, completata la valutazione dei curricula, sottoporrà al Presidente del Consiglio regionale, per la successiva proposta all'Ufficio di Presidenza, una rosa di cinque candidati. I curricula dei cinque candidati maggiormente qualificati, sulla base della valutazione della Commissione, saranno messi a disposizione del Presidente ai fini dell'individuazione del candidato più idoneo cui conferire l'incarico di Capo Ufficio stampa, anche a seguito di eventuale colloquio.

5. ATTRIBUZIONE INCARICO

L'incarico di Capo Ufficio stampa è attribuito con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, su proposta del Presidente del Consiglio regionale.

La proposta del Presidente è formulata sulla base delle competenze possedute, come dichiarate nel curriculum allegato e quali dimostrate dal candidato anche a seguito dell'eventuale colloquio. La data del colloquio verrà comunicata all'indirizzo email indicato nel modulo per la candidatura.

L'interessato al momento dell'incarico deve presentare anche la comunicazione degli interessi finanziari

⁵ Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti, ai sensi dell'articolo 6, comma 1 e articolo 13, comma 3 del d.p.r. n. 62/2013 e della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 24 gennaio 2014, n.7.

6. DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il contratto a tempo determinato decorre dalla data di conclusione della procedura di selezione fino al termine dell'attuale legislatura. Il contratto stipulato a seguito della selezione in oggetto prevede per il Capo Ufficio stampa una retribuzione pari a quella del giornalista con qualifica di caposervizio, aumentata di una indennità aggiuntiva pari alla differenza tra il minimo di stipendio di capo servizio e il minimo di stipendio di caporedattore, come stabilite dal contratto nazionale di lavoro giornalistico.

7. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato da Regione Toscana - Consiglio regionale in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di cui al presente avviso pubblico. Responsabile del trattamento è il Segretario generale del Consiglio regionale avv. Silvia Fantappiè del Consiglio regionale.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale preposto al procedimento di selezione e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, d.lgs. n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

MODULO PER CANDIDATURA

Al Consiglio regionale della Toscana
Via Cavour n. 2,
50129 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a propone la propria candidatura per la selezione pubblica per la copertura a tempo determinato, fino al termine dell'attuale legislatura, del posto di Capo dell'Ufficio stampa per le attività di informazione del Consiglio regionale, istituito dalla legge regionale 9 marzo 2011, n.9.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi del Part.76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

COGNOME _____ NOME _____

MATRICOLA se dipendente regionale _____

COMUNE DI NASCITA _____ PROV. _____

DATA DI NASCITA _____ CODICE FISCALE _____

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA _____ N. _____

C.A.P. _____ COMUNE DI RESIDENZA _____ PROV. _____

TELEFONO _____ CELLULARE _____

RECAPITO EMAIL PER COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO (NO INDIRIZZO PEC)

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (UE);
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere in possesso del seguente diploma di laurea magistrale (o vecchio ordinamento) _____ conseguito in data _____ presso (indicare la facoltà, sede e indirizzo) _____
4. di essere iscritto nell'albo nazionale dei giornalisti, elenco professionisti, di cui all'art.26 della legge 3 febbraio 1963, n.69 (ordinamento della professione di giornalista) a far data dal _____
5. di non essere collocato in quiescenza (art.6, DL 90/2014 convertito con L. 144/2014);
6. di non essere stato destituito dall'impiego o licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 articolo 127, comma 1 lettera d);

ovvero di essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego per le seguenti motivazioni (devono essere espressamente indicate le cause e il provvedimento): _____

7. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica Amministrazione; ovvero le condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, specificandone la natura: _____
8. di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
9. di essere in regola con gli obblighi di leva, assolti nell'anno _____, la cui documentazione è in possesso del seguente ufficio (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.)⁶ _____ con sede in _____ ovvero di non avere assolto gli obblighi di leva per il seguente motivo: _____
10. di essere a conoscenza che in caso di nomina l'assunzione, ai sensi dell'articolo 6 del d.p.r. 62/2013, è subordinata alla presentazione della dichiarazione relativa agli interessi finanziari.
11. che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili.

Il candidato dichiara di essere a conoscenza che le **comunicazioni** relative al presente avviso avverranno all'indirizzo di posta elettronica dichiarato per le comunicazioni o all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione sul sistema Apaci. Solo in caso di impossibilità a procedere come sopra la comunicazione potrà avvenire all'indirizzo di residenza.

Allega:

- curriculum in formato europeo sottoscritto e datato, dal quale si evincono con chiarezza le esperienze richieste per la valutazione di cui ai punti a) b) c) e d) del punto 4) dell'Avviso.
- copia scansionata non autenticata del documento di identità o riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____

NB: PER LE MODALITÀ DI FIRMA E DI TRASMISSIONE DELLA CANDIDATURA VEDERE IL PARAGRAFO DELL'AVVISO "REDAZIONE DELLA CANDIDATURA".

⁶ Requisito necessario solo per i nati entro il 31 dicembre 1985 (legge 14 novembre 2000, n.331 decreto legislativo 8 maggio 2001, n.215).