



REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER LA MANUTENZIONE DELLE AREE INTERNE SCOPERTE A VERDE PRESENTI NEI PALAZZI SEDE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA E PER IL RELATIVO DECORO FLOREALE

Il Consiglio regionale della Toscana, Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi, di seguito Settore competente, intende procedere, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, comma 2, e 151 del d.lgs. 50/2016, alla ricerca di sponsorizzazioni di tipo tecnico per la realizzazione di interventi di manutenzione degli spazi (come meglio descritti al paragrafo 1) presenti nei palazzi sede del Consiglio regionale della Toscana e di allestimento del decoro floreale dei medesimi palazzi ed in particolare dello scalone monumentale di palazzo Covoni e dell'ingresso di palazzo Panciatichi, al fine di proseguire il percorso avviato già da qualche anno dall'Amministrazione regionale finalizzato alla valorizzazione del proprio patrimonio attraverso interventi di riqualificazione e manutenzione delle aree interne scoperte, realizzando, nel contempo, risparmi di spesa.

1 – Oggetto della sponsorizzazione

Il Settore competente, in attuazione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 marzo 2018, n. 24 (Obiettivi strategici anno 2018) cerca soggetti pubblici e privati disponibili ad effettuare la sponsorizzazione tecnica per interventi di manutenzione degli spazi delle aree interne scoperte presenti nei palazzi sede del Consiglio regionale della Toscana ovvero nelle corti interne dei palazzi Panciatichi - Covoni (Palazzo del Pegaso) e Bastogi siti in via Cavour n. 2, 4, 16-18 – Firenze e di realizzazione del decoro e degli allestimenti floreali dei medesimi palazzi, ed in particolare dello scalone monumentale di palazzo Covoni e dell'ingresso di palazzo Panciatichi siti in via Cavour n. 2 e 4 – Firenze.

La sponsorizzazione di tipo tecnico consiste nella proposta progettuale di interventi di manutenzione ordinaria, di valorizzazione e/o di nuova sistemazione e allestimento delle aree scoperte citate, che, allo stato attuale, hanno la destinazione d'uso di parcheggi che non potrà essere variata, nonché nella proposta progettuale di interventi di decoro floreale negli ambienti citati mediante fornitura di beni e prestazioni di servizi eseguiti direttamente con organizzazione autonoma o con il ricorso o per mezzo di terzi esecutori, sostenendone tutti i relativi costi.

Ai fini del presente avviso si intende, in particolare:

- per manutenzione ordinaria del verde, l'esecuzione di tutti gli interventi volti alla conservazione e alla tutela del patrimonio verde attraverso l'esecuzione di interventi programmati di mantenimento allo scopo di evitare situazioni di degrado estetico e

funzionale. Gli interventi minimi di manutenzione sono definiti, in relazione alla periodicità e alla tipologia, al paragrafo 4 del disciplinare tecnico;

- per valorizzazione, sistemazione e allestimento di area verde, l'esecuzione di interventi volti alla riqualificazione delle aree ovvero al nuovo allestimento delle stesse mediante la messa a dimora di fiori, alberi, arbusti e/o siepi mediante il riuso obbligatorio di vasi in cotto di proprietà dell'ente attualmente non utilizzati. Gli interventi di valorizzazione sono da ritenersi comprensivi degli oneri di manutenzione e di adeguamento degli allestimenti effettuati per il periodo sotto indicato. Tali oneri sono da considerarsi a completa cura e spese dello sponsor;
- per interventi di decoro floreale, gli interventi di valorizzazione, come descritti al punto precedente e comprensivi degli allestimenti floreali durante le iniziative disciplinate con l.r. 9 aprile 2015, n. 46 (Disciplina delle iniziative istituzionali del Consiglio regionale per la valorizzazione delle finalità statutarie. Abrogazione della l.r. 26/2001). Le ricorrenze istituzionali da considerare ai fini della realizzazione dell'allestimento floreale sono di seguito elencate:
 1. La celebrazione del "Capodanno toscano" (25 marzo);
 2. La celebrazione dell' "Indipendenza della Toscana" (27 aprile);
 3. La celebrazione della prima seduta del Consiglio regionale (13 luglio);
 4. La celebrazione della "Giornata degli Etruschi" (27 agosto);
 5. La celebrazione della "Festa della Toscana" (30 novembre).

Le iniziative possono svolgersi nel periodo intorno alla data di riferimento e non necessariamente nella data stessa. In particolare, per quanto riguarda la Festa della Toscana gli eventi possono protrarsi fino a febbraio dell'anno successivo.

Gli interventi di decoro floreale sono richiesti anche in occasione delle manifestazioni di "Palazzo Aperto" deliberate di volta in volta dall'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale. Le date su citate sono da considerarsi ineludibili al fine dell'assolvimento della prestazione. Sarà considerato elemento premiante, ai fini della valutazione della proposta di sponsorizzazione, la permanenza degli allestimenti per un periodo precedente e successivo alle date.

Nelle aree oggetto di sponsorizzazione per tutta la durata della stessa non è consentita la collocazione di transenne o cartelli pubblicitari di qualsiasi tipo che non siano i cartelli informativo - pubblicitari dello sponsor, così come indicato al successivo articolo 7.

La proposta di sponsorizzazione dovrà prevedere la quantificazione del relativo costo per la realizzazione degli interventi ivi previsti e il costo annuale per la successiva manutenzione. Tale costo deve essere valutato tenuto conto del prezziario regionale della Regione Toscana del 2018 e comprensivo di tutti i costi per la sicurezza per la realizzazione degli interventi, come descritti nell'allegato disciplinare tecnico.

Maggiori dettagli sono descritti nell'allegato disciplinare tecnico redatto dal funzionario tecnico ing. Laura Speziale.

Lo sponsor ai fini della elaborazione del progetto di sistemazione delle aree scoperte può indicare altri interventi che ritenga necessario effettuare tenuto conto delle esigenze su descritte e in attuazione alle specifiche contenute nel programma di manutenzione. In fase di sopralluogo obbligatorio verranno fornite le planimetrie in formato elettronico delle aree per la redazione del progetto di valorizzazione e/o le proposte aggiuntive di manutenzione e rendering della proposta progettuale per la sponsorizzazione tecnica dell'allestimento.

I tempi stimati per la realizzazione degli interventi oggetto di sponsorizzazione sono riportati nella proposta progettuale; gli interventi devono essere terminati entro il termine di 45 giorni decorrenti dalla data di stipulazione del contratto di sponsorizzazione che avrà durata di 24 mesi.

2 – Soggetto promotore dell’iniziativa

Il Consiglio regionale della Toscana, Settore Provveditorato gare, contratti e manutenzione sedi, in qualità di soggetto promotore dell’iniziativa e responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsèe.

3 – Soggetti ai quali è rivolto l’avviso

I soggetti ai quali è rivolto il presente avviso sono enti pubblici o privati, imprese, associazioni ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l’Amministrazione regionale, concorrendo alla realizzazione degli interventi oggetto della sponsorizzazione, purché in possesso dei requisiti per contrattare con la pubblica amministrazione art. 80 d.lgs. 50/2016.

Gli interventi di sponsorizzazione possono essere attuati dallo sponsor con organizzazione autonoma di mezzi, attrezzature e personale propri, ovvero con il ricorso a terzi esecutori o prestatori di servizi e forniture, sostenendone tutti i relativi costi e nei tempi riportati nel contratto di sponsorizzazione.

4 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra il Consiglio regionale quale sponsèe, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione stipulato in base alla normativa vigente.

Il contratto di sponsorizzazione disciplina nel dettaglio gli elementi già previsti dal presente avviso ed in particolare: i benefits riconosciuti allo sponsor di cui al paragrafo 7 del presente avviso; la durata del contratto di sponsorizzazione; le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze; l’oggetto degli interventi come descritti nel paragrafo 1 del presente avviso, i tempi e le modalità di esecuzione.

Prima della sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, lo sponsor deve fornire copia delle polizze assicurative di cui al paragrafo 6.

5 – Sopralluogo obbligatorio

I soggetti pubblici o privati interessati a presentare proposte di sponsorizzazione sono tenuti, **a pena di esclusione dalla procedura**, ad effettuare un sopralluogo presso le sedi istituzionali oggetto degli interventi al fine di verificarne lo stato di fatto. Il sopralluogo, da fissare mediante appuntamento telefonico contattando l’ing. Laura Speciale o il geom. Valter Montanelli ai seguenti numeri 055/2387410 e 055/2387231 dalle ore 9,30 alle 12,30, dovrà essere espletato entro il giorno 31 maggio 2018. Sono ammessi al sopralluogo soggetti muniti di documento valido di identità e, se del caso, di delega da parte del soggetto interessato a presentare proposte di sponsorizzazione.

In sede di svolgimento del sopralluogo saranno fornite copie (in formato digitale) e/o

cartaceo delle planimetrie delle aree oggetto degli interventi di sponsorizzazione, redatte dal settore competente in scala adeguata per procedere poi alla redazione della proposta progettuale.

I tempi e le modalità indicate per lo svolgimento del sopralluogo devono intendersi tassativi ed inderogabili.

Dell'avvenuto sopralluogo viene redatta attestazione in duplice copia.

6- Impegni dello sponsor

Il soggetto individuato come sponsor:

- assume l'obbligo, mediante la sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, di attuare gli interventi oggetto di sponsorizzazione descritti nel paragrafo 1 del presente avviso con organizzazione autonoma di mezzi, attrezzature e personale propri ovvero con il ricorso a terzi esecutori o prestatori di servizi e forniture sostenendone tutti i relativi costi e nei tempi riportati nel contratto di sponsorizzazione;
 - nel caso in cui esegua direttamente l'intervento oggetto di sponsorizzazione, dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali per l'esecuzione degli interventi oggetto della sponsorizzazione;
 - qualora la sponsorizzazione dovesse essere effettuata con il ricorso o per mezzo di terzi esecutori o prestatori di servizi e forniture, dovrà dimostrare che i requisiti siano posseduti e comprovati dai medesimi esecutori. In tal caso, la proposta di sponsorizzazione deve contenere, oltre a tutti gli elementi individuati dal presente avviso, anche i nominativi dei soggetti esecutori.
- assume l'impegno a eseguire o a far eseguire gli interventi previsti nel rispetto di quanto previsto Dlgs 81/2008.

Il soggetto individuato come sponsor tecnico, per il periodo di durata del contratto, dovrà produrre polizza assicurativa RCT con massimale non inferiore a € 500.000,00 a copertura di:

- eventuali danni arrecati agli immobili o a beni di proprietà dell'Amministrazione regionale per fatto proprio o dei propri dipendenti o collaboratori o altri soggetti autorizzati ad accedere alle sedi;
- eventuali danni e/o infortuni arrecati a terzi - ivi compresi dipendenti, collaboratori e/o consulenti dello sponsor, docenti e/o studenti in caso di attività formative - per fatto proprio o dei propri dipendenti o collaboratori o altri soggetti autorizzati ad accedere alle sedi.

Sono a carico del soggetto individuato come sponsor la realizzazione degli interventi elencati al paragrafo 1 del presente avviso con le modalità e nei tempi indicati nel contratto.

Il soggetto individuato come sponsor assume l'impegno a non pretendere a qualsiasi titolo dal Consiglio regionale della Toscana indennizzi o risarcimenti per il totale o parziale mancato

svolgimento della sponsorizzazione derivante da ragioni di interesse pubblico e/o cause di forza maggiore rilevate dall'Amministrazione regionale.

7 – Impegni dello sponsèe

Al soggetto individuato come sponsor, il Consiglio regionale consente di promuovere la propria immagine, associando nome/marchio/logo/attività/prodotto all'intervento sponsorizzato

- 1) sui canali dell'Amministrazione regionale (pubblicità diretta) per la durata del contratto di sponsorizzazione e per un ulteriore periodo di un anno decorrente dalla data di conclusione del contratto medesimo secondo modalità da concordare;
- 2) sui canali dello sponsor medesimo (pubblicità indiretta) per la durata del contratto di sponsorizzazione e per un ulteriore periodo di due anni decorrenti dalla data di conclusione del contratto medesimo previa autorizzazione del Consiglio regionale.

L'Amministrazione concede inoltre l'utilizzo delle aree scoperte per l'apposizione di cartelli che pubblicizzino l'intervento; il numero e la tipologia di cartelli saranno definiti previo accordo con il settore competente per ogni area scoperta e per lo scalone monumentale di palazzo Covoni via Cavour n°4 e l'ingresso di palazzo Panciatichi via Cavour n. 2.

Si prevede la possibilità di pubblicazione e divulgazione dell'iniziativa su giornali, media e altri mezzi di comunicazione per la durata del contratto di sponsorizzazione e per un ulteriore periodo di due anni decorrenti dalla data di conclusione del contratto medesimo, a cura e spese dello sponsor e previa autorizzazione del Consiglio regionale.

Al soggetto individuato come sponsor, il Consiglio regionale:

- 1) consentirà di effettuare in loco attività formative di giardinaggio che coinvolgano studenti e docenti, consentendo anche lo svolgimento di stage formativi e visite guidate limitatamente al periodo di durata del contratto di sponsorizzazione, secondo modalità da concordare;
- 2) fornirà il sostegno per la procedura finalizzata all'acquisizione dei permessi di ingresso e transito nella zona a traffico limitato;
- 3) assicurerà - limitatamente al tempo di realizzazione degli interventi e della successiva manutenzione - l'utilizzo di un posto auto previa autorizzazione del Settore competente.

Si riconosce, inoltre, allo sponsor la possibilità di utilizzare gratuitamente le sale di rappresentanza presenti nelle sedi istituzionali per un numero massimo di tre eventi nell'arco di due anni dalla data di conclusione del contratto di sponsorizzazione e nel rispetto delle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo I, della deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 38/2015.

Altre forme di pubblicità o benefits diversi, (a titolo esemplificativo e non esaustivo: visibilità e riconoscibilità nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni correlate all'intervento, possibilità di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione e di pubblicità, possibilità di divulgazione e di pubblicità del nome dello sponsor attraverso altre modalità), potranno essere concordati tra le parti.

8 - Diritto di rifiuto

La Commissione di cui al paragrafo 11, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta nel caso di:

- non rispondenza agli interessi pubblici sottesi all'attività istituzionale del Consiglio regionale;
- conflitto d'interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- pregiudizio o danno all'immagine del Consiglio regionale;
- controversie giudiziali e/o stragiudiziali con il Consiglio regionale;
- situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni aventi per finalità:

- propaganda di natura politica, sindacale, religiosa e ideologica;
- messaggi di natura discriminatoria, sessista o comunque lesiva della dignità umana e dell'etica pubblica;
- messaggi comportanti promozione o valorizzazione di comportamenti nocivi alla salute pubblica, ivi compreso il gioco d'azzardo;
- pubblicità diretta o indiretta collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

9 - Modalità di presentazione delle offerte

I soggetti pubblici o privati interessati presentano le proposte di sponsorizzazione per gli interventi descritti nel paragrafo 1 mediante invio in plico chiuso e sigillato indirizzato a:

REGIONE TOSCANA- Consiglio Regionale
Ufficio Protocollo Generale
Via Cavour, 4 -50129 FIRENZE

Il plico deve pervenire entro le **ore 12,00 del giorno 01/ 06/2018.**

Il termine indicato entro cui far pervenire il plico è perentorio e si riferisce alla data in cui il plico perviene all'indirizzo sopra indicato e non a quella di spedizione; pertanto, i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del proponente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione.

A pena di esclusione, il plico controfirmato dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno la dicitura **“NON APRIRE - Risposta ad avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni tecnica per la manutenzione delle aree interne scoperte a verde presenti nei palazzi sede del Consiglio regionale della Toscana e per il relativo decoro floreale.**

Il suddetto plico deve contenere al suo interno due distinte buste, ciascuna delle quali chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e recanti le indicazioni di seguito riportate.

1) Busta A – recante all'esterno la dicitura “A – Documentazione amministrativa”, contenente a sua volta:

a) la **domanda di partecipazione alla gara:** la domanda deve essere redatta su carta semplice, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Amministrazione allegato al presente avviso, ed essere sottoscritta dal proponente (se persona fisica) o dal legale rappresentante del proponente (se persona giuridica). Nella domanda devono essere presenti

i seguenti elementi:

- dati identificativi del soggetto proponente (nome/denominazione/ragione sociale, natura giuridica, sede legale, codice fiscale/partita Iva, recapito telefonico, indirizzo e-mail/pec), nonché dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante del proponente che non sia persona fisica;
- *(nel caso in cui il proponente faccia eseguire l'intervento con il ricorso o per mezzo di terzi)* dati identificativi dei terzi esecutori o prestatori di servizi o forniture (nome/denominazione/ragione sociale, natura giuridica, sede legale, codice fiscale/partita Iva, recapito telefonico, indirizzo e-mail/pec), nonché dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante dei medesimi che non siano persone fisiche;
- *(nel caso in cui il proponente faccia eseguire l'intervento con il ricorso o per mezzo di terzi)* indicazione delle rispettive competenze esecutive;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio e/o certificazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso da parte del proponente, ovvero dei terzi esecutori o prestatori di servizi e forniture, dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del d.lgs.50/2016;
- dichiarazione di aver preso cognizione e di accettare integralmente e senza riserve le condizioni di sponsorizzazione di cui al presente avviso;
- dichiarazione di non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, religiosa o sindacale;
- dichiarazione di assenza di profili di incompatibilità o di conflitto di interesse tra il Consiglio regionale e il soggetto proponente;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla normativa vigente in materia.

b) la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

c) breve descrizione dell'attività svolta dallo sponsor.

3) Busta B – recante all'esterno la dicitura “B – Offerta di sponsorizzazione tecnica”.

La busta B deve contenere:

- 1) Relazione illustrativa della proposta di sponsorizzazione che illustri il progetto e il relativo sviluppo, indichi le modalità di organizzazione degli interventi di sponsorizzazione e il capitolato tecnico e prestazionale per la messa in opera con le prime indicazioni in materia di sicurezza tenuto conto dei rischi interferenti posti su tali aree;
- 2) Planimetrie e rendering della proposta progettuale degli allestimenti delle aree scoperte tenuto conto che la destinazione d'uso rimane quella di parcheggio;
- 3) Relazione tecnica che illustri la tipologie di piante per qualità e caratteristiche eventualmente corredata da schede tecniche;
- 4) Cronoprogramma degli interventi oggetto della proposta progettuale di sponsorizzazione tecnica;
- 5) Il costo della proposta progettuale e della successiva manutenzione annuale.

L'offerta tecnica deve assicurare:

- a) la qualità tecnico, estetica e funzionale adeguata al pregio del bene e del contesto cui appartiene i siti di intervento;
- b) la conformità alle norme di tutela dei beni culturali e paesaggistici, nonché il rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza.

Dalla suddetta offerta dovranno emergere:

- 1) riqualificazione e successiva manutenzione ordinaria;
- 2) sola manutenzione ordinaria;
- 3) tempi di realizzazione degli interventi di sponsorizzazione;
- 4) tipologie di piante per qualità, quantità e caratteristiche (valore economico) ;
- 5) contenuti sociali del progetto presentato (nella gestione delle attività agronomiche da svolgere e/o per eventuali iniziative, stage e d eventi formativi);
- 6) permanenza degli allestimenti floreali per un periodo precedente e successivo alle date citate nel paragrafo 1.

Tutti gli interventi di sponsorizzazione potranno essere realizzati solo in seguito all'approvazione della proposta di sponsorizzazione con verifica da parte del Settore competente e alla sottoscrizione tra le parti del contratto di sponsorizzazione .

10 - Criteri di valutazione delle proposte di sponsorizzazione tecnica

Le proposte di sponsorizzazione verranno valutate sulla base dei seguenti criteri e attribuendo i seguenti punteggi per ogni criterio indicato:

- | | |
|---|----------------------|
| A. - riqualificazione e successiva manutenzione ordinaria - | punti max 25 |
| B. - sola manutenzione ordinaria - | punti max 10 |
| C. – minor tempo di realizzazione degli interventi di sponsorizzazione | punti max 20 |
| D. - valore economico dell'intervento proposto | punti max 15 |
| E. - contenuti sociali del progetto presentato (nella gestione delle attività agronomiche da svolgere e/o eventuali iniziative, stage ed eventi formativi) - | punti max 20 |
| F. – giorni aggiuntivi di permanenza degli allestimenti floreali per un periodo precedente e successivo alle date citate nel paragrafo 1. | punti max 10. |

11 – Nomina della Commissione ed esame delle proposte.

Scaduto il termine per la presentazione delle proposte, il Segretario generale del Consiglio regionale nomina una commissione che provvederà alla valutazione delle proposte pervenute.

Nella seduta pubblica che si terrà il giorno 5 giugno 2018 alle ore 10.00 presso i locali del Settore competente posti in via Cavour n. 18 - Firenze, la commissione procederà all'apertura

dei plichi pervenuti entro il termine di scadenza della procedura. Si procederà all'apertura dei plichi contenenti le proposte di sponsorizzazione pervenute: si verificherà la correttezza della documentazione contenuta nella busta "A" di ciascun concorrente; si procederà quindi all'apertura della busta "B"; si provvederà a stilare un elenco delle proposte presentate e dei relativi contenuti.

La commissione, in una o più sedute riservate, provvederà a valutare le proposte pervenute, per poi procedere in seduta pubblica all'assegnazione della sponsorizzazione. Qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a fornire entro un congruo termine eventuali integrazioni della documentazione amministrativa.

La sponsorizzazione verrà assegnata alla proposta che avrà conseguito il punteggio più alto. In caso di parità, sono preferiti soggetti di diritto pubblico e società a prevalente partecipazione pubblica. Persistendo la parità, si procederà a sorteggio.

Si può procedere alla scelta dello sponsor e alla conferma della sponsorizzazione anche in presenza di una sola proposta di sponsorizzazione.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare la commissione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Consiglio regionale.

Le comunicazioni saranno effettuate tramite pec ed inserite sul sito internet del Consiglio regionale della Toscana.

12 - Aspetti fiscali

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Responsabile del trattamento dei dati è il Consiglio regionale della Toscana.

14 – Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato per la durata di 30 (trenta) giorni sul sito internet del Consiglio regionale della Toscana e sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana (BURT).

15 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento relativo al presente avviso è l'ing. Laura Speciale.

Il dirigente del Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi
Dott. Piero Fabrizio Puggelli

